

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

16.12.2021

Akaan seurakunta – Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 16.12.2021 klo 17:00 Tauko klo 18.06 – 18.17

Kokouspaikka Akaan seurakuntasali, Sontulantie 1 Akaa

Päätöksentekijät	Kulhia Ali Järvinen Kati Knuutila Heikki Kylmälä Pasi Laaksonen Aila Nord Pirkko Paija Pasi Peltola Hillevi	puheenjohtaja jäsen jäsen varapj. Kirsi Turusen varajäsen jäsen jäsen, saapui klo 17.06 § 82 jäsen
------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Muut osallistujat	Pajasmaa Mika Kallioinen Saila Tarela Arja Sorsa Leena Jussila Hanna Lamminen Hanna	kirkkovaltuuston pj. poistui § 84 klo 17.43 kirkkovaltuuston varapj. poistui § 91 klo 19.38 taluspäällikkö Kylmäkosken kappeliseurakunnan kappalainen, poistui § 88 klo 18.39 § 84 klo 17.20 – 17.47 sihteeri
-------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 82 Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 83 Erityisammattimiehen tehtävän täyttö	3
§ 84 Nuorisotyönohjaajan virka	6
§ 88 Akaan seurakunnan esitys seurakuntapastorin virkaan valittavasta	9
§ 89 Suorituslisän maksaminen vuonna 2022	14
§ 90 Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2022	16
§ 91 Vuoden 2022 tammi - toukokuun kirkkokolehdit Akaan seurakunnassa	18
§ 92 Testamenttirahastosäännön vahvistaminen	19
§ 93 Päätöspöytäkirjat	21
§ 94 Ilmoitusasiat	22
§ 95 Neuvoston jäsenen aloite	23
§ 96 Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	24
Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	25

16.12.2021

§ 82 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja laulettiin virsi 13.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 9.luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KN ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouskutsut liitteineen on postitettu 8.12.2021.

Esitys

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 § 1 mom).

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

Esitys

- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
 - 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 16.12.2021
 - 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Akaan seurakuntatalon taloustoimistossa 17.12.2021 alkaen.
 - 4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään Akaan seurakuntatoimiston ja Kylmäkosken sekä Viialan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 9.12. – 31.12.2021.
- Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Kati Järvinen ja Heikki Knuutila.

Päätös

Esityksen mukaan.

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoneuvostossa asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on esittelijän pohjaehdotus.

Esitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityksen mukaan. Muutetaan työjärjestystä niin, että käsitellään § 88 Erityisammattimiehen tehtävän täyttö § 82 jälkeen.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL24:5)

16.12.2021

§ 83 Erityisammattimiehen tehtävän täyttö

Diaarinumero DAKA/51/01.01.01/2021

Valmistelija Tarela Arja

Esittelijä Tarela Arja

Kirkkoneuvosto 16.9.2021 § 63

Toijalan hautausmaalla pääasiallisesti työskennellyt erityisammattimies on irtisanoutunut eläkkeelle siirtymisen vuoksi ja hänen palvelussuhteensa päättyy 31.10.2021.

Hänen pääasiallinen työtekemispaiikkansa on ollut Toijala, jossa hänen tehtäviinsä on kuulunut arkkuhautojen kaivamisen lisäksi monipuoliset ulko- ja viheralueiden kesä- ja talvikunnossapitotyöt eri kiinteistöillä ja tarvittaessa avustaminen Viialan ja Kylmäkosken vastaavissa tehtävissä.

Akaan seurakunnan toiminta- ja kiinteistöstrategia on valmistumassa kuluvan vuoden lopulla. Hautaustoimi ja hautausmaiden hoito on lakisääteinen tehtävä, johon toiminnan tai kiinteistöjen määrä ei vaikuta. Hautaustoimeen ja hautausmaiden sekä muiden ulkoalueiden hoitoon liittyy paljon muitakin tärkeitä työtehtäviä kuin hautojen kaivaminen ja kaikkia näitä työtehtäviä ei ole mahdollista ulkoistaa. On syytä myös ottaa huomioon ulkoistamisen kustannukset verrattuna tehtävästä maksettavaan palkkaan.

Esitys:

Kirkkoneuvosto

- 1. päättää julistaa haettavaksi hautaustoimen erityisammattimiehen palvelussuhteen*
- 2. nimeää työryhmän hoitamaan tehtävän täyttämisen käytännön toimenpiteet. Työryhmä päättää hakuilmoituksen julkaisemisen ajan ja paikan, suorittaa haastateltavien valinnan, haastattelee valitut hakijat, päättää mahdollisesta soveltuvuusarvioinnista*

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Hillevi Peltola teki vastaesityksen, että asia palautetaan valmisteluun. Vastaesitystä kannatti Pasi Kylmälä.

16.12.2021

Suoritetussa äänestyksessä esittelijän esitys sai 6 ääntä. Esittelijän esitystä äänestivät Aila Laaksonen, Elina Vaittinen, Pasi Paija, Pirkko Nord, Heikki Knuutila, Kati Järvinen

Vastaesitys sai 2 ääntä. Vastaesitystä äänestivät Hillevi Peltola ja Pasi Kylmä

Päätös:

Äänestyspäätöksellä 6-2 esittelijän esitys hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Työryhmään nimettiin talouspäällikkö ja seurakuntapuutarhuri sekä kirkkoneuvoston edustajiksi Pirkko Nord ja Mika Pajasmaa.

Hillevi Peltola jätti eriävän mielipiteen palvelussuhteen avaamisesta vakituiseksi, koska henkilöstöstrategia on kesken.

Tehtävän hakuilmoitus on ollut Oikotie-palvelussa 20.9. – 1.10.2021. Määräaikana saapuneita hakemuksia on yhdeksän kappaletta. Seurakuntapuutarhuri Paula Pastell on laatinut hautausmaan erityisammattimiehen tehtävän kuvauksen, jonka rekrytointityöryhmä on hyväksynyt.

Työryhmä on perehtynyt hakemuksiin ja päätti kutsua 28.10.2021 pidettyyn haastatteluun neljä hakijaa.

Haastattelujen perusteella työryhmä esittää yksimielisesti, että avoinna olevaan erityisammattimiehen tehtävään valitaan Pentti Mäntylä.

Perusteluna Pentti Mäntylän valinnalle työryhmä esittää, että hänellä on yli 15 vuoden työkokemus hautausmaan erityisammattimiehen tehtävästä kolmessa eri seurakunnassa. Edellisissä työpaikoissaan hän on myös perehtynyt niihin tietokoneohjelmiin, jotka ovat Akaassakin käytössä.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää haastattelu työryhmän esityksen mukaisesti valita Espoosta olevan Pentti Mäntylän 3.1.2022 alkaen hautausmaan erityisammattimiehen tehtävään. Pääasiallinen työn tekemispaiikka on Toijalan hautausmaa. Palkkaus on vaatavuusryhmän 402 mukainen. Kokemuksiltaan oikeuttavaa palvelusaikaa on 15 vuotta 10 kuukautta.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet

hakuilmoitus
kooste hakijoista
tehtävän kuvaus

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Palvelussuhteen ehtoja koskevista päätöksistä, joissa sovelletaan KirVESTES:n palkkausta, virkavapautta, vuosilomaa ja matkakorvauksia koskevia määräyksiä tai erillisiä virkaehtosopimuksia, ei voi Evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 19 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta tai kirkollisvalitusta. Riitaisuudet ratkaistaan Kirkon pääsopimuksen 7-12 §:n mukaisessa menettelyssä (paikallinen tulkintaneuvottelu, keskusneuvottelu, työtuomioistuin). Menettely koskee sekä virka- että työsuhteisia.

16.12.2021

§ 84 Nuorisotyönohjaajan virka

Diaarinumero DAKA/59/01.01.01/2021

Valmistelija Hanna Jussila

Esittelijä Hanna Jussila

Kirkkoneuvoston kokous 16.9.2021 § 53

Akaan seurakunnan yksi nuorisotyönohjaajan viroista on ollut vakinaisesti täyttämättä Henni-Säde Kopperin irtisanouduttua virasta 10.5.2021. Tiina Helenius palkattiin määräaikaisesti syyskuun loppuun tekemään nuorisotyönohjaajan viransijaisuutta, jotta kesän leirit ja työtehtävät saatiin hoidettua. Koronatilanteen ollessa keväällä ja alkukesästä hyvin epäselvä, ei virkaa ollut mielekästä avata. Viran avaaminen kesää vasten ei muutoinkaan ole paras mahdollinen ratkaisu. Tämän vuoksi virka on ollut määräaikaisesti täytettynä.

Kasvatuksen tiimin painopistealueet painottuvat vahvasti varhaisnuoriso- ja nuorisotyön suuntaan. Tämä on syntyvien ikäluokkien pienenemisen ja lasten kokoaikaiseen päivähoitoon sijoittumisen seurausta. Kasvatuksen työalalla on tarvetta vahvistaa nuorisotyön- ja varhaisnuorisotyöosaamista sekä kykyä toimia yhteistyössä kolmannen osapuolen kanssa (päivähoito, koulut, järjestöt).

Tulevaisuuden kehityskulkua sekä varhaisnuoriso- ja nuorisotyön vahvistamista ajatellen on tarpeellista täyttää avoinna oleva nuorisotyönohjaajan virka.

Virantäyttöprosessia varten on syytä nimetä työryhmä, johon kuuluvat kasvatuksen työalavastaava Hanna Jussila, pappien ja kanttorien esimies Leena Sorsa sekä kaksi kirkkoneuvoston nimeämää edustajaa. Ryhmä työstää kirkkoneuvostolle viran hakuilmoituksen, tarkistetun tehtäväkuvauksen sekä hakuakataulun neuvoston lokakuun kokoukseen.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää avata täyttämättä olevan nuorisotyönohjaajan viran ja nimeää tätä varten kaksi edustajaansa työryhmään, joka valmistelee viran avaamista sekä siihen liittyviä asiakirjoja ja avaamisen aikataulua.

Päätös:

Esityksen mukaan. Työryhmään nimettiin kirkkoneuvoston edustajiksi Hillevi Peltola ja Heikki Knuutila.

16.12.2021

Kirkkoneuvosto 21.10.2021 § 70

Valintatyöryhmä tekee valittavasta nuorisotyönohjaajasta pohjaehdotuksen kirkkoneuvoston joulukuiseen kokoukseen. Hakijoiden lähettämät hakemukset kaikkine liitteineen ovat kirkkoneuvoston jäsenten nähtävillä kokouksessa 9.12.2021. Näitä asiakirjoja käsitellään julkisuuslain salassapitosäädösten mukaisesti. (§ 24, § 25)

Esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy nuorisotyönohjaajan tehtävänkuvauksen avoimeen virkaan. Kirkkoneuvosto päättää, että hakuilmoitus julkaistaan 22.10.2021 Oikotie.fi- palvelussa kirkon työpaikoissa, seurakunnan nettisivuilla www.akaanseurakunta.fi sekä erilaisilla some -kanavilla. Hakuaika päättyy 14.11.2021 kello 23. Haastatteluihin kutsutaan 16.11.2021 ja haastattelut suoritetaan 19.11.2021.

Virantäyttöpäätöstä valmistelee työryhmä, johon kuuluvat kasvatuksen työalavastaava Hanna Jussila, pappien ja kanttorien esimies Leena Sorsa sekä kirkkoneuvoston nimeämät edustajat Hillevi Peltola ja Heikki Knuutila. Työryhmä käyttää ulkopuolista soveltuvuusarviointia.

LAVA

Viran täyttämisenä on vahvasti myönteiset lapsi- ja nuorisovaikutukset, sillä viran tehtävät kohdistuvat ensisijaisesti lapsiin ja nuoriin.

Liitteet

*Akaan seurakunnan nuorisotyönohjaajan tehtävänkuvaukset
Akaan seurakunnan nuorisotyönohjaajan hakuilmoitus*

Päätös:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Nuorisotyönohjaajan viran haku oli auki aiemmin sovitun aikataulun mukaisesti. Hakemuksia tuli 2. Tällä hetkellä seurakuntien on hankala saada päteviä hakijoita kirkon nuorisotyönohjaajan virkoihin. Molemmat hakijat kutsuttiin haastatteluun, mutta toinen veti hakemuksensa pois juuri ennen haastattelua. Jäljelle jäänyt hakija haastateltiin 16.11.2021. Paikalla oli työryhmästä Hanna Jussila, Leena Sorsa ja Hillevi Peltola. Haastattelun jälkeen hakija päätettiin lähettää soveltuvuusarvioon, jonka toteutti Eezy Personnel 26.11.2021. Työryhmä kokoontui keskustelemaan esityksestään tiistaina 7.12.2021 soveltuvuusarvion pohjalta.

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto perehtyy soveltuvuustestitulokseen ja hakemukseen kokouksessa.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää valita työryhmän haastattelun ja psykologin soveltuvuusarvioinnin perusteella Tiina Heleniuksen nuorisotyönohjaajan virkaan 1.1.2022 alkaen.

Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Valitun on ennen palvelussuhteen alkamista esitettävä hyväksyttävä ote rikosrekisteristä (RLL 6 § 2) ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

LAVA

Viran täyttämällä on vahvasti myönteiset lapsi- ja nuorisovaikutukset, sillä viran tehtävät kohdistuvat ensisijaisesti lapsiin ja nuoriin.

Liitteet

Soveltuvuustestitulokset ja hakemus esitetään kirkkoneuvostolle kokouksessa

Päätös

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

16.12.2021

§ 88 Akaan seurakunnan esitys seurakuntapastorin virkaan valittavasta

Diaarinumero DAKA/56/01.01.01/2021

Valmistelija Ali Kulhia

Esittelijä

Kirkkoneuvosto 16.9.2021

§ 59 Palvelun tiimin esimiehen viran avaaminen

Diaarinumero DAKA/56/01.01.01/2021

Valmistelija Kukka Salmiovirta

Esittelijä Kukka Salmiovirta

Akaan seurakunnassa on tehty organisatorisia uudistuksia viimeisen puolentoista vuoden aikana. Tässä yhteydessä entinen diakoniatimi laajeni palvelun tiimiksi. Palvelun tiimiin kuuluu diakonian työalan lisäksi lähetys- ja viestintä sekä seurakuntatoimisto. Palvelun tiimin toiminnalla on tiivis yhteys seurakunnan keittiötoimeen ja tämän vuoksi seurakunnan emäntä on olennainen osa palvelun tiimin työtä, vaikka organisatorisesti kuuluukin talouspäällikön alaisuuteen.

Palvelun tiimin esimiestehtäviä on hoitanut viimeisen vuoden ajan Jaana Alasentie, jolla on johtamiskoulutuksen lisäksi koulutus sekä diakoniatyöhön että papin työhön. Alasentien työsuhde on määräaikainen ja loppuu vuoden 2021 lopussa. Hänen työsuhteensa perustuu vapaana olevaan seurakuntapastorin virkaan. Tämän viran edellinen haltija toimi diakoniatiimin esimiehenä. Työsuhteen lähestyessä loppuaan on tarpeen käydä keskustelu palvelun tiimin esimiehenä toimivan henkilön viran avaamisesta ja sen vaatimuksista. Virkaa ja vaatimuksia tulee peilata vahvasti seurakunnan uuteen valmistuvassa olevaan strategiaan. Viran vaatimuksien suhteen tulee kuulla koko palvelun tiimiä ja heidän näkemystään diakoniatyön, lähetysten, viestinnän ja seurakuntatoimiston strategiaan nojaavasta tulevaisuudesta.

Esitys:

Kirkkoneuvosto nimeää joukostaan jäsenet (3) työryhmään, joka valmistelee ja arvioi palvelun esimiehen työtehtävien hoitamisessa tarvittavaa virkaa ja sen täyttämistä. Työryhmä ottaa kantaa siihen onko pohjalla toimiva seurakuntapastorin virka riittävä esimiestyön virkana vai vaaditaanko siihen muutoksia. Työryhmä käy läpi palvelun tiimin esimiehen tehtävänkuvauksen ja tarvittaessa muokkaa sitä. Ehdotus tuodaan kirkkoneuvoston käsiteltäväksi lokakuun kokoukseen, jolloin virka laitetaan hakuun. Työryhmään kuuluvat kirkkoherra Ali Kulhia, pappien ja kanttorien esimies Leena Sorsa ja diakonien edustajana Marjo Perkiö. Neuvosto valitsee ryhmään kolme edustajaansa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 § tarkoittettuja lapsivaikutuksia.

16.12.2021

Päätös:

Esityksen mukaan. Työryhmään nimettiin kirkkoneuvoston edustajiksi Elina Vaittinen, Kati Järvinen ja Pasi Kylmälä.

Kirkkoneuvosto 21.10.2021

§ 71 Seurakuntapastorin viran avaaminen

*Valmistelijat Ali Kulhia, Leena Sorsa
Esittelijä Ali Kulhia*

Asetettu työryhmä on kokoontunut kerran kasvokkain ja jatkanut keskustelua sähköpostitse. Tiimin jäseniltä on pyydetty sähköpostitse mielipiteitä avattavasta virasta ja minkälaisia tarpeita tiimillä on tulevaan viranhaltijaa kohtaan. Viran katsottiin tarpeelliseksi olla jatkossakin papin virka, sillä siihen liittyy vahvasti monikäyttöisyys. Samoin teologinen ja pastoraalinen osaaminen on tarpeen niin arkisessa työssä kuin työntekijöiden huoltamisessa. Esimiestyöskentelyä varten valittavalla henkilöllä on syytä olla sekä johtamiskoulutusta että menestyksestä työkokemusta esimiestyöstä ja toimintasuunnitelmien tekemisestä ja niiden onnistuneesta toteuttamisesta. Valittavan henkilön työtehtäviin tulee kuulumaan myös oman työalansa pykälien laatiminen ja esittely kirkkoneuvostolle, joten kirjallista ja hallinnollista osaamista tulisi olla mieluummin jo valmiiksi.

Palvelun työalaan kuuluu diakonian lisäksi jonkin verran lähetysasiaa, viestintää kuin yleistä seurakuntatyön palvelua. Diakonian kehittäminen on painotettua, mutta ei suinkaan ainoa asia. Pappistehtävissä tulisi olla myös näkemystä ja osaamista. Yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot ovat seurakuntamme henkilökunnan osaamisessa painotettuja ja erityisen tärkeitä työnjohdollisissa tehtävissä.

Viranhakuilmoituksessa otetaan esille seuraavassa esitetyt seikat:

Virka on täytettävänä 1.2.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan. Seurakuntapastorin tehtäviin kuuluu jumalanpalveluselämän ja kirkollisten toimitusten hoitaminen, yleinen seurakuntatyö sekä osallistuminen rippikoulutyöhön.

Tällä hetkellä viran erityisenä vastuualueena on siis palvelun tiimin työalavastaavan tehtävät. Palvelun tiimiin kuuluvat diakonian työalan lisäksi lähetys ja viestintä sekä seurakuntatoimisto. Seurakunta edellyttää virkaan valittavalta hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja niin johtamistehtävässä kuin seurakuntalaisten ja työtovereiden parissa, suunnitelmallista, innostavaa ja kehittävää johtamis- ja työtettä, hyvää organisointikykyä sekä viestinnällisiä taitoja. Erityiseksi ansioksi katsotaan diakonian alaan liittyvä osaaminen ja työkokemus sekä menestyksekkäs johtamiskoulutus ja -kokemus.

Välimatkojen vuoksi työn hoitaminen edellyttää mahdollisuutta oman auton käyttöön.

16.12.2021

Valittavan henkilön tulee olla papiksi vihitty ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Virassa edellytetään suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa, sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.

Viran palkkaus on palvelun tiimin työalavastaavan tehtävien johdosta vaativuusryhmä 602 mukainen (vähimmäispalkka 3296,27 €). Peruspalkan lisäksi maksetaan euromääräistä kokemuslisää tehtävään soveltuvan aiemman työkokemuksen perusteella. Virkaan sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja voimassa oleva rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikostaustaote. Viranhoitomääräyksen antaa Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli.

Virkaan ilmoittaudutaan KirkkoHR:n sähköisellä lomakkeella 10.11.2021 klo 15:00 mennessä. Verkkolomakkeelle liitetään kirkon nimikirjanote. Virkaan ilmoittautuja voi liittää myös CV:n ja muita liitteitä. Hakijalta toivotaan kahta suosittelijaa viran tehtäväalueilta. Haastateltaviksi valituille ilmoitetaan tarkempi haastatteluajankohta 10.11.2021. Haastattelut pidetään erikseen kutsutuille 12.11.2021 klo 15 alkaen. Seurakunta hyödyntää hakijoiden soveltuvuusarviointia viikolla 46. Oheisella liitteellä ovat valmistelutyöryhmän hyväksi katsomat omat kysymykset tuomiokapitulin KirkkoHR:n lomakkeeseen.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille, että seurakuntapastorin virka täytetään yllä esitetyillä reunaehdoilla. Virasta ilmoitetaan ainakin KirkkoHR:ssä, Oikotie.fi-palvelussa ja erilaisilla somekanavilla. Akaan seurakunnan kirkkoneuvoston valitsema työryhmä toimittaa hakijoiden haastattelut ja lähettää sopivimmiksi katsomansa hakijat soveltuvuusarviointeihin. Kirkkoneuvosto tulee esittämään tuomiokapitulille sopivimmaksi katsomaansa hakijaa viranhoitomääräystä varten.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 § tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet

*Viranhakuilmoitus
Seurakuntapastorin viran avaaminen*

Päätös

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Viranomaisen on vertailtava hakijoiden kykyjä, taitoja ja koeteltua kansalaiskuntoa. Perustuslain esitöiden mukaan kyvyllä viitataan työn tuloksellisuuden edellyttämiin luontaisiin lahjoihin ja muihin tarpeellisiin kykyihin. Kyvyllä viitataan ennen kaikkea hakijan henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Kyvykkyyttä on mitattava tasapuolisesti. Henkilökohtaisen soveltuvuuden mittaamiseen *Heikki Kullan* (Virantäyttö 1991) mukaan voidaan käyttää lausuntoja, suosituksia, haastatteluja ja soveltuvuuskokeita. *Kullan* (1991) mukaan sopivuus käsittää erilaiset henkilön työ- tai toimintakykyyn liittyvät ominaisuudet. *Kullan* (Kansalaiskunto ja kelpoisuus 1987) mukaan taito on tietopuolista perehtyneisyyttä virkaan kuuluviin asioihin, käytännössä tulee ainakin täyttää viran pätevyysvaatimukset minimissään. Kansalaiskunnan eli useimmiten kansalaisyhteiskunnassa toimimisen painoarvo on yleensä edellisiä vähäisempi. Viran varsinaisen täytön tekee tuomiokapituli, joka ottaa huomioon seurakunnan esityksen.

Virkaa haki 10.11.2021 klo 15 mennessä 11 hakijaa. Usealta hakijalta puuttui pappisvihkimys, tai työkokemus oli kovin lyhyt alalta ja eräältä puuttui ajokortti sekä auto, jonka tarve mainittiin hakuilmoituksessa. Viimeksi mainittu hakija ei kommentoinut puutettaan hakemuksessa mitenkään. Työryhmä (Pasi Kylmä ei voinut osallistua kokouksiin esteen vuoksi) valitsi tällöin hakijoista neljä hakijaa haastateltavaksi perusteenaan pappisvihkimys, oleellinen työkokemus tähän tehtävään, hankkeiden vetäminen ja esimiestyö. Nämä olivat lina Sundberg, Katja Pääkkönen, Jaana Alasentie ja Eero Kuikanmäki.

Haastattelut 12.11.2021 veti Johanna Ahola Eezy Personellista, ja työryhmä osallistui niihin myös. Haastatteluista laadittiin muistio. Näistä haastatteluista oli tarkoitus lähettää kolme haastatteluissa parhaiten menestynyttä henkilöarviointiin Eezy Personelliin. Parhaiten menestyivät Katja Pääkkönen, lina Sundberg ja Jaana Alasentie, ja he osallistuivat henkilöarviointeihin viikolla 46. Työryhmä kokoontui Johanna Aholan kanssa 26.11.2021 tutustuakseen tutkimusten tuloksiin. Samassa yhteydessä tarkasteltiin ansiovertailua, joka osoitti Pääkkösen ja Alasentien olevan tasoissa ohittaen Sundbergin. Henkilöarvioinneissa tuli ilmi Alasentien ja Pääkkösen erilaiset kykyprofiilit. Heillä on omat vahvuutensa ja näitä esitellään tarkemmin kirkkoneuvoston kokouksessa 9.12.2021.

Henkilöarvioinnit ovat korkeasti salassa pidettäviä yksityisyydensuojan vuoksi, joten kirkkoneuvoston kokoukseen osallistuvat voivat tutustua niihin etukäteen talouspäällikön huoneessa erikseen sovittuna aikoina ennen kirkkoneuvoston kokousta, jossa ne ovat myös käsillä. Kirkkoneuvoston tulee punnita näitä eri hakijoiden valintaa puoltavia seikkoja ja valita, kumpaa esitetään Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille nimitettäväksi kyseiseen seurakuntapastorin virkaan.

Esitys

Kirkkoneuvosto perehtyy etupäässä henkilöarviointeihin lähettyihin hakijoihin ja tutkimustuloksiin sekä muihin haussa esille tulleisiin seikkoihin. Esittelijä esittää Katja Pääkköstä korkeamman kyvykkyyden perusteella

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

seurakuntapastorin virkaan. Kirkkoneuvosto punnitsee, mitä ominaisuuksia halutaan painottaa kärkihakijoiden kesken ja esittää toista heistä tuomiokapitulille nimitettäväksi täytettävään seurakuntapastorin virkaan.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 § tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet

Haastattelumuistio (ei julkinen)
Ansiovertailu

Päätös

Asia palautetaan uudelleen valmisteluun ansiovertailun täydennystä varten.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

16.12.2021

§ 89 Suorituslisän maksaminen vuonna 2022

Diaarinumero DAKA/64/01.02.00/2021

Valmistelija Arja Tarela

Esittelijä Arja Tarela

KirVESTES 2020-2022 § 26 Suorituslisäjärjestelmä

Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisää. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja.

Suorituslisän arviointiperusteina käytetään vähintään kahta arviointikriteeriä ja vähintään kolmea suoritusastoa.

Työsuorituksen arviointijakso on pääsääntöisesti yksi vuosi. Alle vuoden mittaisen palvelussuhteen arviointijaksona voidaan käyttää palvelussuhteen kesto.

Viranhaltijalle/työntekijälle maksettavasta suorituslisästä tehdään päätös arviointijakson päätyttyä. Suorituslisää maksetaan arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain. Arviointijaksoa lyhyemmässä, mutta vähintään 4 kuukautta kestävässä määräaikaisessa palvelussuhteessa suorituslisä maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä.

Työsuorituksen arviointiperusteista käydään pääsopimuksen 2 §:n 4 momentin ja 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa.

Suorituslisän arviointiperusteet ja aikataulu on käsitelty yhteistyötoimikunnan kokouksessa 24.5.2018 ja arviointiperusteista sekä aikataulusta on käyty täytäntöönpanoneuvottelu pääsopijaosapuolten edustajien kanssa 12.9.2018. Perusteista oltiin yksimielisiä.

Vuonna 2022 suorituslisään käytettävän euromäärän tulee olla 1,7 % yleisen palkkajärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä (KirVESTES 26 §) joka on vakinaisten työntekijöiden osalta 14.251 euroa ja kausityöntekijöiden osalta 1.270 euroa eli yhteensä 15.521 euroa.

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esimiehet ovat käyneet seurantajakson 1.11.2020 - 31.10.2021 jälkeen keskustelut työntekijöiden kanssa ja tehneet ehdotukset suorituslisiin oikeutetuista työntekijöistä. Palkka-asiamies ja kirkkoherra ovat käyneet ehdotukset läpi ja varmistaneet eri esimiesten noudattaneen arvioinnissa sovittuja periaatteita.

Suorituslisä maksetaan seitsemälle seurakunnan työntekijälle, jotka ovat suoriutuneet kiitettävästi tehtävistään. Suorituslisän määrä on 169,65 euroa/kuukausi. Suorituslisän saajista toiminnallisten työalojen työntekijöitä on neljä ja tukitoiminnan työntekijöitä kolme.

Esitys Kirkkoneuvosto

- 1) vahvistaa, että vuonna 2022 suorituslisään käytetään 1,7 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.
- 2) hyväksyy suorituslisät maksettavaksi esimiesten käymien keskustelujen perusteella edellä mainittujen euromäärien mukaisena.
- 3) valtuuttaa talouspäällikön viranhaltijapäätöksellä hyväksymään kausityöntekijöiden osalta suorituslisien saajat seurakuntapuutarhurin esityksen pohjalta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Palvelussuhteen ehtoja koskevista päätöksistä, joissa sovelletaan KirVESTES:n palkkausta, virkavapautta, vuosilomaa ja matkakorvauksia koskevia määräyksiä tai erillisiä virkaehtosopimuksia, ei voi Evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 19 §:n nojalla tehdä oikaisuvaatimusta tai kirkollisvalitusta. Riitaisuudet ratkaistaan Kirkon pääsopimuksen 7-12 §:n mukaisessa menettelyssä (paikallinen tulkintaneuvottelu, keskusneuvottelu, työtuomioistuin). Menettely koskee sekä virka- että työsuhteisia.

§ 90 Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2022

Diaarinumero DAKA/65/01.03.00/2021

Valmistelija Ali Kulhia

Esittelijä Ali Kulhia

Nykyiset koulutuksen ja henkilökunnan kehittämisen suunnittelulomakkeet liittyvät osaamisen kehittämisen kokonaisuuteen, joka perustuu 1.1.2014 voimaan tulleeseen koko työmarkkinakenttää koskevaan lainsäädäntöön. Kirkon sektorilla asiakokonaisuuteen liittyy myös Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus, joka tuli voimaan 1.4.2014 lukien.

Kyseisen sopimuksen mukaan seurakuntatyönantajan on laadittava koulutussuunnitelma, jos sen henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti vähintään 20. Vain suunnitelman laatineella työnantajalla on mahdollisuus hakea koulutuskorvausta Työttömyysvakuutusrahastosta.

Suosittelavaa on, että koulutussuunnitelma kytketään osaksi toiminnan ja talouden vuotuista suunnittelu- ja toimeenpanoprosessia. Siten voidaan varmistaa, että suunnitelman lähtökohtana ovat seurakunnan työn sisältö ja tarpeet, ja että toimintaympäristön muutokset huomioidaan osaamisen kehittämisessä.

Työntekijöiden omaehtoiset ammatilliset lisäpätevyitysmiskoulutukset huomioidaan. Ikäjohtamiseen liittyvät eläköitymisvalmennukset ovat tiittävästi varsin hyödyllisiä. Seurakunta ei saa niistä sinänsä hyötyä, mutta ovat kaunis palvelus eläköityville.

Työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämisen tarpeet välittyvät Akaan seurakunnassa suunnitteluprosessiin tiimien palaverien ja kehityskeskusteluiden lisäksi yhteistoimintamenettelyssä. Akaan seurakunnassa tämä jälkimmäinen on edustuksellista keskustelua yhteistyötoimikunnassa, johon osallistuvat työnantaja sekä henkilöstön edustajat. Yhteistyötoimikunta käsittelee varsinaisen koulutussuunnitelman 1.12.2021, kirkkoneuvostolle kerrotaan kokouksessa tästä käsittelystä. Tulevana vuonna keskitytään työturvallisuuden edistämiseen, some-osaamiseen, ammatilliseen kehittämiseen ja työn suunnittelutaitoihin.

Esimiehillä on keskeinen asema sekä koulutussuunnitelmaa laadittaessa, että hyväksyttyä suunnitelmaa toimeenpantaessa. He selvittävät yhteistyössä työntekijöiden kanssa heidän näkemyksensä osaamisen kehittämisestä. Monet koulutukset ovat tarkoitettut yhdessä suoritettaviksi, jotta kurssien

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

pohjalta olisi yhtenevät käsitykset asioista. Esimiehet myös viime kädessä huolehtivat siitä, että myöhemmin itse täytäntöönpanosuunnitelmaan kirjatut koulutukset konkretisoituvat ja siihen osallistuvat henkilöt saavat työntekijöiden tarkkuudella nimet.

Koulutussuunnitelman toimeenpanomalli on tarkoitettu tukemaan esimiesten työtä. Sitä voidaan käyttää muun muassa silloin, kun tehdään koulutussuunnitelmaa konkretisoivia päätöksiä. Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoherralla on oikeus päättää vähäisistä muutoksista kirkkoneuvoston vahvistamaan suunnitelmaan (§ 11 j).

Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyötoimikunnan 1.12.2021 käsittelemän koulutussuunnitelman. Kirkkoneuvostolle raportoidaan koulutusten toteutumisesta.
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Liitteet	Koulutussuunnitelma 2022
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 91 Vuoden 2022 tammi - toukokuun kirkkokolehdit Akaan seurakunnassa

Diaarinumero DAKA/67/04.02.01/2021

Valmistelija Ali Kulhia

Esittelijä Ali Kulhia

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Akaan seurakunnan kirkkoneuvosto päättää seurakunnan kolehtisuunnitelmasta. Tämän pykälän liitteenä (liite 3) oleva ehdotus kattaa vuoden 2022 tammi-toukokuun kolehdit. Kirkkohallitus päättää suurimmasta osasta kolehtikohteista (KL 22 luku 2 §). Lisäksi Kirkkohallitus ja tuomiokapituli velvoittavat sijoittamaan eräät ajanjaksoon sidotut kolehdit kolehtisuunnitelmaan.

Esitys Kirkkoneuvosto keskustelelee vuoden 2022 tammi-toukokuun kolehtien pohjaesityksestä ja tekee tarpeelliset muutokset. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran määräämään muina arkipäivinä kuin kirkollisina pyhäpäivinä kirkollisissa tilaisuuksissa kannettavien kolehtien kohteet, kuin myös pyhäpäivien muiden kuin jumalanpalvelusten mahdolliset kolehdit. Kirkkoherralla on oikeus tehdä vähäisiä muutoksia kolehteihin, jos muutoksiin ilmenee painavia syitä ja jos Kirkkohallituksen määräämiä kolehteja kerätään kyseisenä pyhäpäivänä tai lähinnä sopivana.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet Kolehtisuunnitelma

Päätös Esityksen mukaan.

13.3.2022 Viialassa kerätään kolehti Suomen Ev.lut Kansanlähetyksen nuorisotyölle.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

16.12.2021

§ 92 Testamenttirahastosäännön vahvistaminen

Diaarinumero DAKA/39/02.05.03/2021

Valmistelija Leena Sorsa

Esittelijä Arja Tarela

Markku Keso on jättänyt testamentin Kylmäkosken kappeliseurakunnan hyväksi. Testamentin käyttöä ohjaa testamenttirahastosääntö. Testamenttirahastosäännön vahvistaa Akaan seurakunnan kirkkovaltuusto.

Kylmäkosken kappelineuvosto on käsitellyt kokouksessaan 26.10.2021 testamenttirahastosääntöä (testamenttirahastosääntö on liitteenä):

30 § Keson testamenttirahastosääntö

Markku Keso on jättänyt Kylmäkosken kappeliseurakunnalle testamentin. Sen käyttö edellyttää testamenttirahastosäännön laatimista. Säännön hyväksyy Kylmäkosken kappeliseurakunta ja vahvistaa Akaan kirkkovaltuusto.

LAVA:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia, koska testamentti kohdistuu lasten ja nuorten hyväksi tehtävään työhön Kylmäkoskella.

ESITYS:

Kappeliseurakunta keskustelee liitteen mukaisesta testamenttirahastosäännöstä, hyväksyy sen ja lähettää sen Akaan kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

PÄÄTÖS:

Päätös esityksen mukaan.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

Esitys Akaan seurakunnan kirkkoneuvosto hyväksyy osaltaan liitteenä olevan Keson testamenttirahastosäännön ja lähettää sen edelleen Akaan seurakunnan kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia, sillä testamentti kohdistuu lasten ja nuorten hyväksi tehtävään työhön Kylmäkoskella.

Liitteet Testamenttirahastosääntö

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 93 Päätöspöytäkirjat

Diaarinumero DAKA/5/00.02.11/2021

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

12/2021 Esitys tuomikapitulille seurakuntapastorin viran jatkamiseksi
kuukaudella

Kasvatuksen työalavastaavan viranhaltijapäätökset:

22/2021 Lastenohjaajan sijaisuus

Esitys Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi ja vahvistetaan kirkkoneuvoston
hyväksymiksi toimenpiteiksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 94 Ilmoitusasiat

Diaarinumero DAKA/6/00.07.00/2021

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1) Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa osoitteessa:
<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksenyleiskirjeet/yleiskirjeet-2021>

2) Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet ovat luettavissa osoitteessa:
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL24:5)

16.12.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 95 Neuvoston jäsenen aloite

Diaarinumero DAKA/68/00.02.08/2021

Neuvoston jäsen Pirkko Nord jätti suullisen aloitteen kirkkoneuvostolle, että ensi vuonna jumalanpalvelusjärjestys on samanlainen kuin syksyllä 2021.

Päätös Lähetettiin kirkkoneuvostolle valmisteluun.

Muutoksenhaku Tähän Päätökseen ei voi hakea muutosta (KL24:5)

16.12.2021

§ 96 Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi. Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.45 Herran siunaukseen.

Allekirjoitukset

Ali Kulhia
puheenjohtaja

Hanna Lamminen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Akaa 16.12.2021

Kati Järvinen

Heikki Knuutila

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 17.12.2021 alkaen Akaan seurakuntatalon taloustoimistossa, Sontulantie 1, Akaa. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 9.12.2021 – 31.12.2021 Akaan seurakuntatoimiston sekä Viialan seurakuntatoimiston ja Kylmäkosken seurakuntatoimiston ilmoitustauluilla.

Akaa 16.12.2021

Hanna Lamminen
kokouksen sihteeri

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

16.12.2021

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 82, 88, 92, 93, 94, 95, 96

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 84, 90, 91

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet 83, 87, 89

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150 000 € (rakennusurakat), 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut), 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät _____

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

16.12.2021

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite	Akaan seurakunnan kirkkoneuvosto
Postiosoite	Sontulantie 1
Sähköposti	37800 Akaa
	akaan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen, asia xx

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132–135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Akaan seurakunta
Käyntiosoite	Sontulantie 1
Postiosoite	37800 Akaa
Faksi	
Sähköposti	akaan.seurakunta@evl.fi

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai muusta vastaavasta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

16.12.2021

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Faksi	029 564 2079
Sähköposti	hämeenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	----------------------------------------------

Pöytäkirjan pykälät

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	Kirkkohallitus
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

16.12.2021

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

16.12.2021

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain §:stä 5, 7, 8, tai 9 muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus
Julkinen hankinta alle 1.000.000 € 2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 € 4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 € 6.140 €

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.