

Akaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

25.11.2021

Akaan seurakunta - Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika

25.11.2021 klo 18:01

Kokouspaikka

Akaan kirkko, Sontulantie 2 Akaa

Osallistujat

Anttonen Keijo	jäsen
Heinonen Juha	jäsen, saapui klo 18.07 § 25
Inomaa Sanna-Mari	jäsen, poistui klo 19.07 § 29
Kallioinen Saila	varapuheenjohtaja
Karema Erkki	jäsen, poistui 19.07 § 29
Knuutila Heikki	jäsen
Laaksonen Aila	jäsen
Nord Pirkko	jäsen
Numminen Irja	jäsen
Ojala Virpi	jäsen, saapui klo 18.31 § 27
Paija Pasi	jäsen
Pajasmaa Mika	puheenjohtaja
Peltola Hillevi	jäsen
Pentti Erja	jäsen
Pulkkinen Mervi	jäsen
Savikko Sari	jäsen
Salmi Janne	jäsen
Setälä Mika	jäsen
Vaittinen Elina	jäsen
Vikman Anttijuusi	jäsen

Muut osallistujat

Kulhia Ali	kirkkoherra
Tarela Arja	taluspäällikkö
Lamminen Hanna	sihteeri

25.11.2021

Akaan seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 25 Akaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 26 Kiinteistön myynti	3
§ 27 Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022 - 2024	5
§ 28 Valtuutettujen aloitteet	6
§ 29 Ilmoitusasiat	7
§ 30 Akaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	8
Akaan seurakunta - Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	9

25.11.2021

§ 25 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 18.01. Kirkkoherra Ali Kulhia piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 8 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsu ja asialuettelo kirkkovaltuuston kokouksesta on toimitettava jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on lähetetty valtuuston jäsenille 17.11.2021. Kokouskutsu ja -luettelo käsiteltävistä asioista sekä kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut nähtävänä Akaan seurakuntatoimiston sekä Kylmäkosken ja Viialan seurakuntatoimistojen ilmoitustaululla 18.11.2021 lukien.

Esitys Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

Läsnä oli 19 jäsentä.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastus ja nähtävillä pito

Esitys 1) Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

2) Pöytäkirja tarkastetaan 25.11.2021.

3) Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 26.11.2021 alkaen.

4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään Akaan seurakuntatoimiston ja Viialan ja Kylmäkosken seurakuntatoimiston ilmoitustauluilla 18.11.2021 – 27.12.2021.

Päätös 1) Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Numminen Irja ja Paija Pasi.
2) – 4) Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

25.11.2021

Akaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kokouksen työjärjestys

Esitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

25.11.2021

§ 26 Kiinteistön myynti

Diaarinumero	DAKA/63/03.01.00/2021
Valmistelija	Arja Tarela
Esittelijä	Arja Tarela

Kirkkoneuvosto 10.11.2021 § 77

Akaassa 18.4.2021 ilman rintaperillisiä kuollut Markku Keso on määrännyt testamentissaan kaiken omaisuutensa Akaan seurakunnan Kylmäkosken kappeliseurakunnalle. Omaisuuteen sisältyvät Akaan kaupungissa osoitteessa Tuominokantie 11, 37800 Akaa, sijaitsevat tilat Tuominokka 20-447-2-34 ja Tuominokka 1 20-447-1-11. Tilat muodostavat yhden rakennuspaikan, jonka yhteispinta-ala on 2640 m². Kiinteistöllä sijaitsee vuonna 1972 rakennettu n. 180 m² suuruinen asuinrakennus, 20 m² suuruinen rantasauna ja 30 m² suuruinen autotalli/varistorakennus.

Insinööritoimisto Raksystems Oy on tehnyt kiinteistöön kuntotarkastuksen 6.9.2021. Yksityiskohtaisen tarkastusraportin mukaan kiinteistö kaipaa huomattavasti peruskorjauksia ja parannuksia. Lisäksi todetaan, että rakennuksessa on käytetty 1970-luvulle tyypillisiä rakenteita, jotka on nykyisin luokiteltu riskirakenteiksi. Perukirjassa kiinteistön arvoksi on kiinteistönvälittäjän arvion perustuen ilmoitettu 120.000 euroa.

Kiinteistöstä on tehty myyntitoimeksiantosopimus kiinteistövälitysliike Kotineliö Oy LKV:n kanssa 13.8.2021 ja kiinteistövälitysliike on markkinoinut sitä tarjouskauppakohteena. Kohde on herättänyt runsaasti kiinnostusta ja näyttöjä on ollut useita, mutta kuntotarkastusraportista ilmenevien laajamittaisten korjaustarpeiden vuoksi ostotarjouksia tuli vain kaksi.

Korkeamman tarjouksen 145.000 euroa tekivät Marja Tommila ja Reijo Aaltonen. Esisopimus kiinteistökaupasta (liite) on allekirjoitettu 27.10.2021.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Akaan kaupungin Alpilan kaupunginosassa sijaitsevat kiinteistöt Tuominokka 20-447-2-34 ja Tuominokka 1 20-447-1-11 niillä sijaitsevina rakennuksineen myydään korkeimman ostotarjouksen tehneille Marja Tommilalle ja Reijo Aaltoselle kauppahintaan 145.000 euroa. Asiasta pyydetään tuomiokapitulin lausunto kirkkohallitusta varten.

25.11.2021

Kiinteistökaupan ehdot on määritelty tarkemmin pöytäkirjan liitteenä olevassa esisopimuksessa. Lopullinen kauppakirja tehdään ja kauppahinta maksetaan sen jälkeen, kun kirkkovaltuusto on hyväksynyt kiinteistön myynnin ja kirkkohallitus on lainvoimaisesti vahvistanut kirkkovaltuuston päätöksen.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikkö Arja Tarelan allekirjoittamaan lopullisen kauppakirjan seurakunnan puolesta.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös:

Esityksen mukaisesti.

Liitteet

Kartta
Kiinteistörekisteriotteet
Esisopimus
Perukirja

Päätös

Esityksen mukaisesti.

25.11.2021

§ 27 Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022 - 2024

Diaarinumero DAKA/62/00.01.02/2021

Valmistelija Arja Tarela

Esittelijä Arja Tarela

Kirkkoneuvosto 21.10.2021 § 72

Vuoden 2022 talousarvion (liite) verotulokertymä on arvioitu 1,7 % suuruisen tuloveroprosentin mukaan. Ansioverotuloa seurakunnalle on arvioitu kertyvän 2.890.000 euroa, joka on 85,1 % ulkoisista tuloista.

Ulkoiset toimintamenot ovat 3.243.420 euroa, josta suurin menoerä on henkilöstökulut 1.643.480 euroa, joka on 56,8 % arvioituista verotuloista.

Poistojen määrä vuonna 2022 on 196 801 euroa.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle liitteenä olevan talousarvio 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelman 2023-2024 hyväksymistä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: seurakunnan talousarviossa resursoidaan seurakunnan toiminta seuraavien vuosien aikana. Lasten ja nuorten toimintamahdollisuuksiin liittyvää toimintaa ei olla vähentämässä.

Päätös:

Esityksen mukaan. Tehdään kirkkoneuvoston muokkaukset Toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2022 – 2024.

Liitteet Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022 - 2024

Päätös Esityksen mukaisesti. Korjataan kirjoitusvirhe sivulla 12.

25.11.2021

Akaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 28 Valtuutettujen aloitteet

Diaarinumero DAKA/43/00.02.06/2021

KJ 8:4

Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Valtuuston jäsen Erja Pentti jätti valtuustoaloitteen.

Päätös Valtuustoaloite toimitetaan kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

25.11.2021

Akaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 29 Ilmoitusasiat

Diaarinumero DAKA/6/00.07.00/2021

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1. Kauneimmat joululaulut järjestetään koronarajoitukset huomioiden. Osa tilaisuuksista järjestetään vaatimuksena koronapassi osallistujilta ja osa tilaisuuksista ilman koronapassia.

Päätös Esityksen mukaisesti.

25.11.2021

§ 30 Muutoksenhakumenettely ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettävän liitteen mukaisesti. Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.08.

Allekirjoitukset

Mika Pajasmaa
puheenjohtaja

Hanna Lamminen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Akaa 25.11.2021

Irja Numminen

Pasi Paija

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 26.11. – 27.12.2021 Akaan seurakuntatalon taloustoimistossa, Sontulantie 1, Akaa. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 18.11. – 27.12. 2021 Akaan seurakuntatoimiston sekä Viialan seurakuntatoimiston ja Kylmäkosken seurakuntatoimiston ilmoitustauluilla.

Akaa 25.11.2021

Hanna Lamminen
kokouksen sihteeri

Akaan seurakunta - Kirkkovaltuusto

25.11.2021

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6. §:n 2. momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 25, 28, 29, 30

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6. §:n 2. momentin mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
2. Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25. §:n mukaisen kynnysarvon. Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv. 0 %): 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150 000 € (rakennusurakat), 400 000 € (sosiaali- ja terveystalvet) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet

-

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132.–135. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö

Käyntiosoite

Postiosoite

Faksi

Sähköposti

25.11.2021

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai muusta vastaavasta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuun sisältyy

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Faksi	029 56 42269
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät 27

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät -

25.11.2021

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen
Pöytäkirjan pykälät

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli

Osoite
Sähköposti

Näsilinnankatu 26, 33200 Tampere
 tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

26

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Eteläranta 8, Helsinki
PL 210, 00131 Helsinki
09 180 2350
kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130. §:n 1. tai 3. kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon

25.11.2021

hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

25.11.2021

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75. §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93. §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25. §:n mukaisen kynnysarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain §:stä 5, 7, 8, tai 9 muuta johdu.

Hallinto-oikeudet	260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.	

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.140 €
Yksityishenkilön maksu	510 €

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.