

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.04.2022

Akaan seurakunta – Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 21.04.2022 17:00 - 21.04.2022 19:00
Kahvitarjoilu klo 16.30

Kokouspaikka Viialan seurakuntasali, Nordintie 3 Akaa

Päätöksentekijät	Sorsa Leena	puheenjohtaja
	Järvinen Kati	jäsen
	Knuutila Heikki	jäsen
	Kylmälä Pasi	varapj. poissa klo 18.23–18.26
	Nord Pirkko	jäsen
	Peltola Hillevi	jäsen
	Turunen Kirsi	jäsen, poistui klo 18
Vaittinen Elina	jäsen	

Muut osallistujat	Pajasmaa Mika	kirkkovaltuuston pj.
	Kallioinen Saila	kirkkovaltuuston varapj.
	Tarela Arja	talouspäällikkö, sihteeri
	Alasentie Jaana	palvelun työalavastaava, osallistui osana pastoraalitutkintoa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

21.04.2022

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 32 Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 33 Edustajien valinta järjestöjen vuosikokouksiin	3
§ 34 Määräaikaisen papin palkkaaminen	4
§ 37 Talouspäällikön viran avaaminen	5
§ 38 Henkilöstöstrategian laatiminen	8
§ 39 Äänestysalueet seurakuntavaaleissa	9
§ 40 Vuoden 2022 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen	10
§ 41 Seurakuntavaalien kuulutusten ja ilmoitusten julkaisukanava	12
§ 42 Päätöspöytäkirjat	13
§ 43 Ilmoitusasiat	14
§ 44 Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	15
Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	16

21.04.2022

§ 32 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 9.luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KN ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouskutsut liitteineen on postitettu 12.4.2022.

Esitys

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 § 1 mom).

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

Esitys

- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 25.4.2022.
- 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Akaan seurakuntatalon taloustoimistossa 26.4. – 9.5.2022.
- 4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään Akaan seurakuntatoimiston ja Kylmäkosken sekä Viialan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 14.4. – 9.5.2022.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Kati Järvinen ja Elina Vaittinen.

Päätös

Esityksen mukaisesti.

21.04.2022

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoneuvostossa asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on esittelijän pohjaehdotus.

Esitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

21.04.2022

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 33 Edustajien valinta järjestöjen vuosikokouksiin

Diaarinumero DAKA/13/09.04.01/2022

Valmistelija Leena Sorsa

Esittelijä Leena Sorsa

Akaan seurakunta lähettää vuosittain edustajansa järjestöjen vuosikokouksiin. Lähetystyöryhmä esittää, että Akaan seurakunta lähettäisi seuraavat edustajat vuosikokouksiin:

Suomen Pipliaseura ry:n vuoden 2022 vuosikokous pidetään 17.5.2022 klo 18 Tikkurilan kirkossa. Edustajaksi ehdotetaan Tero Kuparista.

Suomen Lähetysseuran vuoden 2022 vuosikokous 21.5.2022 pidetään Oulussa, Kirkkopäivien ja Lähetysjuhlien yhteydessä. Vuosikokouksen edustajiksi ehdotetaan Marketta Lindqvistiä ja Sinikka Ylimäkeä.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää lähettää Suomen Pipliaseura ry:n vuosikokoukseen 17.5.2022 Tero Kuparisen ja Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen 21.5.2022 Marketta Lindqvistin ja Sinikka Ylimäen.

LAVA Tällä päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

21.04.2022

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 34 Määräaikaisen papin palkkaaminen

Diaarinumero DAKA/14/01.01.01/2022

Valmistelija Leena Sorsa

Esittelijä Leena Sorsa

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnissa toimitetaan syksyllä seurakuntavaalit, joiden toimittaminen vaatii Akaan seurakunnassa lisää työvoimaresurssia. Lisäksi seurakunnassa on ajoittain, erityisesti kesäaikana, tarvetta lisäresurssille papistossa. Myös loma-ajat sekä erinäiset järjestelyt seurakunnassa edellyttävät syksyille työvoimaresurssin vahvistamista. Seurakuntapastorin viran täyttämisen määräaikaisena, virkaa perustamatta, on mahdollista seurakunnan erityisiin tarpeisiin nojaten, erityisesti vaalien toimittamisen kausiluontoisuuden perusteella.

Näitä erityistarpeita varten on vs. kirkkoherra kartoittanut pappeja, jotka olisivat valmiita ottamaan monipuolisia tehtäviä sisältävän määräaikaisen viran vastaan. Teologian tohtori Christian Seppänen on ilmoittanut kiinnostuksensa määräaikaiseen seurakuntapastorin viran hoitamiseen 1.7.-31.12.2022 väliselle ajalle.

Palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen.

Esitys Kirkkoneuvosto pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapituliilta määräaikaista viranhoitomääräystä seurakuntapastorin virkaan, virkaa perustamatta, TT Christian Seppäselä 1.7.-31.12.2022 väliselle ajalle.

Keskustelun jälkeen esittelijä muutti esitystään:

Kirkkoneuvosto myöntää vs. kirkkoherra Leena Sorsalle luvan palkata määräaikaisen papin virkaa perustamatta ajalle 1.6. – 31.12.2022.

LAVA Tällä päätöksellä on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 § tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia, koska työvoimaresurssia on tarkoitus suunnata myös lasten ja nuorten parissa tehtävään työhön.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

21.04.2022

§ 37 Talouspäällikön viran avaaminen

Diaarinumero DAKA/6/01.01.01/2022

Valmistelija Leena Sorsa

Esittelijä Leena Sorsa

Akaan seurakunnan kirkkoneuvosto 24.2.2022 § 17 Talouspäällikön virantäyttö:

Taluspäällikkö on siirtymässä eläkkeelle vuoden 2022 joulukuussa. Jotta rekrytointiprosessiin ja perehdyttämiseen jää riittävästi aikaa, virantäyttöä on syytä ryhtyä valmistelemaan.

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee työryhmän valmistelemaan taluspäällikön virantäyttöä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös

Esityksen mukaisesti.

Työryhmään valittiin kirkkovaltuuston puheenjohtaja Mika Pajasmaa ja varapuheenjohtaja Saila Kallioinen sekä kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja Pasi Kylmälä.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Akaan seurakunnan kirkkoneuvosto 31.3.2022 § 28 Taluspäällikön virantäyttötyöryhmän täydentäminen:

Seurakunnan taluspäällikkö on suullisen ilmoituksensa mukaisesti jäämässä eläkkeelle loppuvuonna 2022. Kokouksessaan 24.2.2022 kirkkoneuvosto päätti §:ssä 17 valita työryhmän valmistelemaan virantäyttöä, jotta rekrytointiprosessiin ja perehdyttämiseen jää riittävästi aikaa. Kirkkoneuvosto valitsi kirkkovaltuuston puheenjohtajan Mika Pajasmaan, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Saila Kallioisen, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pasi Kylmälän ja kirkkoneuvoston puheenjohtajan valmistelemaan taluspäällikön virantäyttöä.

Työryhmä on valmistellut rekrytinnin avaamista. Rekrytointiprosessin läpivienti jo keväällä 2022 edellyttää virantäyttötyöryhmän täydentämistä kirkkoneuvoston valitsemilla jäsenillä. Virantäyttötyöryhmä huolehtii

21.04.2022

rekrytoinnin toteutumisesta ja tekee esityksen valittavasta henkilöstä kirkkoneuvostolle.

Esitys

Kirkkoneuvosto täydentää virantäyttötyöryhmää valitsemillaan jäsenillä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös

Esityksen mukaan.

Virantäyttötyöryhmää täydennettiin Elina Vaittisella ja Heikki Knuutilalla.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Kirkkoneuvoston valitsema virantäyttötyöryhmä on valmistellut taluspäällikön viran rekrytointia.

Valmistelussa on ollut kaksi päätavoitetta. Ensinnäkin virka avataan taluspäällikön määräaikaisena viransijaisuutena. Virka muuttuu vakituseksi nykyisen taluspäällikön eläköityessä. Taloustoimiston johtosäännön uudistaminen saattaa muovata viran nimikettä ja hallinnon organisaatorakennetta jossain määrin. Tämä mahdollisuus tiedotetaan haastatteluun saapuville hakijoille. Viran sisältämät tehtävät ja vastuut säilyvät ennallaan. Toiseksi tavoitteena on käynnistää rekrytointi pikaisesti, jotta ensin määräaikaiseen sijaistuuteen valittava taluspäällikkö voisi tehdä siirtymävaiheen ajan yhtäaikaisesti työtä eläkkeelle jäävän taluspäällikön kanssa.

Rekrytointi avataan liitteen mukaisena 22.4.-20.5.2022 klo 15 väliselle ajalle oikotie.fi-palvelussa. Lisäksi avoimesta virasta tiedotetaan seurakunnan nettisivuilla.

Virantäyttötyöryhmä kuljettaa rekrytointiprosessin aikataulun mukaisesti. Rekrytoinnissa hyödynnetään soveltuvuusarviointia. Kirkkoneuvosto valitsee taluspäällikön kokouksessaan kesäkuussa 2022.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää avata Akaan seurakunnan taluspäällikön viran liitteen mukaisena.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet Rekrytointi-ilmoitus

Päätös Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

21.04.2022

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 24:5)

21.04.2022

§ 38 Henkilöstöstrategian laatiminen

Diaarinumero DAKA/12/01.00.02/2022

Valmistelija Leena Sorsa

Esittelijä Leena Sorsa

Henkilöstöstrategian laatiminen kuuluu Akaan seurakunnan kokonaisstrategiassa vuodelle 2022 asetettuihin tavoitteisiin yhdessä kiinteistöstrategian laadinnan, ympäristödiplomin hakemisen ja seurakuntavaalien toteuttamisen kanssa. Henkilöstöstrategia asettuu Akaan seurakunnan kokonaisstrategian alle ja jatkaa seurakunnan suunnitelmallista kehittämistä henkilöstön kehittämisen, palkkaamisen ja työhyvinvoinnin tueksi.

Vs. kirkkoherra on kirkkoneuvoston 31.3.2022 antaman suullisten ohjeistuksen mukaisesti pyytänyt tarjousta Akaan seurakunnan henkilöstöstrategian laatimisesta ulkopuoliselta konsultilta.

Tarjousta pyydettiin Akaan seurakunnan strategiatyön valmistelleelta TT Mika Pajuselta, joka tuntee Akaan seurakunnan, sen hallintoa, henkilöstöä ja strategisia tarpeita. Tämän arvioitiin helpottavan henkilöstöstrategian laatimista ja nopeuttaisi työn valmiiksi saattamista.

Mika Pajunen on jättänyt liitteen mukaisen tarjouksen työn suorittamisen aikataulusta ja hinnasta.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy tarjouksen ja käynnistää Akaan seurakunnan henkilöstöstrategian laatimisen.

LAVA Tällä pykälällä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun § 3 mainittuja lapsivaikutuksia.

Liitteet Tarjous
Kirkkotilat Oy yleiset sopimusehdot

Päätös Esityksen mukaisesti.
Arvioitu kokonaiskustannus henkilöstöstrategian laatimisesta on enintään 6500 eur (sis. alv 24%)

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

21.04.2022

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 39 Äänestysalueet seurakuntavaaleissa

Diaarinumero DAKA/16/00.00.00/2022

Valmistelija Leena Sorsa

Esittelijä Leena Sorsa

Seurakuntavaalit toimitetaan 20.11.2022 ja ennakkoäänestys toimitetaan 8.-12.11.2022.

Seurakuntavaalien toteuttaminen edellyttää ratkaisua siitä, jaetaanko seurakunta äänestysalueisiin. Jos seurakunta ei ole jakautunut äänestysalueisiin, seurakunnassa voi varsinaisena vaalipäivänä olla vain yksi äänestyspaikka. Kiertäviä äänestyspaikkoja ei tule järjestää. Jos seurakunnan alue on laaja ja tarvitaan useampi äänestyspaikka varsinaisena vaalipäivänä, kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin. Äänestysalueisiin jakautuminen tulee ilmoittaa kirkkohallitukselle yleiskirjeen 2/2022 ohjeen mukaisesti. Äänestysalueisiin jakautuneessa seurakunnassa on yksi äänestyspaikka jokaista äänestysaluetta kohti. (kirkkolaki 23 luku 19 §).

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Akaan seurakunnassa on vain yksi äänestysalue ja varsinaisena äänestyspäivänä äänestyspaikkana on Akaan kirkko.

LAVA Tällä päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun pykälässä 3 tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 24:5)

21.04.2022

§ 40 Vuoden 2022 seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen

Diaarinumero DAKA/16/00.00.00/2022

Valmistelija Leena Sorsa

Esittelijä Leena Sorsa

Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto (KL 23:19). Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2022 mennessä (KVJ 2:4,1).

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

1. Valmistavat tehtävät vaaleja varten
2. Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
3. Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
4. Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
5. Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
6. Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
7. Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
8. Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 7:4). Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 23:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

21.04.2022

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyysäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).

Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KVJ 2:4,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

Esitys	Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.
LAVA	Seurakuntavaalien vaalilautakunnan valinnalla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Päätös	Esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 24:5)

21.04.2022

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 41 Seurakuntavaalien kuulutusten ja ilmoitusten julkaisukanava

Diaarinumero DAKA/16/00.00.00/2022

Valmistelija Leena Sorsa

Esittelijä Leena Sorsa

Seurakuntavaalien toimittamiseksi tulee valita julkaisukanava, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan.

Vaihtoehtoja julkaisukanavaksi on kaksi. Toinen on aiemman tavan mukainen tapa ostaa kuulutuksille, ilmoituksille ja ehdokaslistojen yhdistelmän julkaisemiselle palstatilaa paikallislehti Akaan Seudusta. Toinen on esiin noussut ajatus muutaman oman vaalilehtisen julkaisemisesta, joissa myös viralliset kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan osana muuta vaaliviestintää. Tästä vaihtoehdosta on keskusteltu viestintätyöryhmässä.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää valita seurakuntavaalien kuulutusten ja ehdokasasettelun julkaisutavaksi ilmoitustilan ostamisen paikallislehti Akaan Seudussa.

LAVA Tällä päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 pykälässä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

21.04.2022

§ 42 Päätöspöytäkirjat

Diaarinumero DAKA/5/00.02.11/2021

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

2/2022 Viranhoidon määräyspyyntö, Laura Tuhkanen-Jukkola

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

3/2022 Jätehuollon järjestäminen jätehuoltolain määräysten mukaisesti

4/2022 Kausityöntekijöiden palkkaaminen

Kasvatuksen työalavastaavan viranhaltijapäätökset:

10/2022 Lastenohjaajan sijaisuus

11/2022 Päätös isospalkkioista vuonna 2022

Esitys Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi ja vahvistetaan kirkkoneuvoston hyväksymiksi toimenpiteiksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 24:5)

21.04.2022

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 43 Ilmoitusasiat

Diaarinumero DAKA/6/00.07.00/2021

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa osoitteessa:

<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksenyleiskirjeet/yleiskirjeet-2022>

2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet ovat luettavissa osoitteessa:

<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>

3. Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin notaarin viranhaltijapäätöksiä:

Virkavapaus, kirkkoherra Ali Kulhia, Akaan seurakunta

Viranhoidomääräys, kappalainen Leena Sorsa, Akaan seurakunta

Viranhoidomääräys, pastori Laura Tuhkanen-Jukkola, Akaan seurakunta

Päätös Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL24:5)

21.04.2022

§ 44 Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi. Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19:00.

Allekirjoitukset

Leena Sorsa
puheenjohtaja

Arja Tarela
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Akaa 25.4.2022

Kati Järvinen

Elina Vaittinen

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 26.4. – 9.5.2022 Akaan seurakuntatalon taloustoimistossa, Sontulantie 1, Akaa. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 14.4. – 9.5.2022 Akaan seurakuntatoimiston sekä Viialan seurakuntatoimiston ja Kylmäkosken seurakuntatoimiston ilmoitustauluilla.

Akaa 25.4.2022

Arja Tarela
kokouksen sihteeri

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.04.2022

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 32, 33, 34, 35, 37, 39, 40, 42, 43, 44

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 36, 38, 41

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukiello

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät -

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150 000 € (rakennusurakat), 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut), 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät -

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

21.04.2022

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite	Akaan seurakunnan kirkkoneuvosto Sontulantie 1
Postiosoite	37800 Akaa
Sähköposti	akaan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 36, 38, 41

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen, asia xx

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132–135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Akaan seurakunta
Käyntiosoite	Sontulantie 1
Postiosoite	37800 Akaa
Faksi	
Sähköposti	akaan.seurakunta@evl.fi

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai muusta vastaavasta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

21.04.2022

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus**Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Faksi	029 564 2079
Sähköposti	hämeenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	--

Pöytäkirjan pykälät

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	Kirkkohallitus
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

21.04.2022

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

21.04.2022

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain §:stä 5, 7, 8, tai 9 muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus
Julkinen hankinta alle 1.000.000 € 2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 € 4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 € 6.140 €

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.