

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

25.05.2021

Akaan seurakunta – Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 25.05.2021 klo 17:00

Kokouspaikka Akaan seurakuntasali, Sontulantie 1 Akaa

Päätöksentekijät	Salmiovirta Kukka-Maaria	puheenjohtaja, poistui § 39 käsittelyn ajaksi
	Nieminen Sakari	Heikki Knuutilan varajäsen
	Kylmälä Pasi	varapj. poistui § 36 käsittelyn ajaksi
	Nord Pirkko	puheenjohtaja ja sihteeri § 39 ajan jäsen
	Paija Pasi	jäsen
	Peltola Hillevi	jäsen
	Laaksonen Aila	Kirsi Turusen varajäsen
	Vaittinen Elina	jäsen

Poissa Järvinen Kati

Muut osallistujat	Pajasmaa Mika	kirkkovaltuuston pj.
	Kallioinen Saila	kirkkovaltuuston varapj.
	Tarela Arja	taluspäällikkö, poistui § 39 käsittelyn ajaksi
	Pajunen Mika	Kylmäkosken kappeliseurakunnan vs. kappainen, poistui § 39 käsittelyn ajaksi
	Lamminen Hanna	sihteeri, poistui § 39 käsittelyn ajaksi

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 34 Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 35 Akaan Karjalaseuran lippulahjoitus	3
§ 36 Leikkimökkikirkko kesäksi Toijalan satamaan	4
§ 37 Katrina asiointiportaalien hankkiminen ja käyttöönotto	6
§ 38 Jumalanpalvelukset kesällä 2021	8
§ 39 Henkilöstön huomioiminen korona-ajan jaksamisesta	10
§ 40 Työterveyshuollon palvelut	12
§ 41 Tiedoksi kirkkoneuvostolle 2021	14
§ 42 Vastuuvapauden myöntäminen Akaan seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.–31.12.2020	15
§ 43 Päätöspöytäkirjat	16
§ 44 Ilmoitusasiat	17
§ 45 Markku Keson testamentin vastaanottaminen	18
§ 46 Sivutoimilupa 2021 Karhu	20
§ 47 Jumalanpalvelukset syksy 2021	22
§ 48 Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	24
Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	25

25.05.2021

§ 34 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kylmäkosken kappeliseurakunnan vs.kappalainen Mika Pajunen piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 9.luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KN ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouskutsut liitteineen on postitettu 19.5.2021.

Esitys

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 § 1 mom).

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

Esitys

- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 25.5.2021
- 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Akaan seurakuntatalon taloustoimistossa 26.5.2021 alkaen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään Akaan seurakuntatoimiston ja Kylmäkosken sekä Viialan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 20.5.-9.6.2021

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Pasi Paija ja Hillevi Peltola.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoneuvostossa asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on esittelijän pohjaehdotus.

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan. Lisäksi käsitellään:

§ 45 Markku Keson testamentin vastaanottaminen

§ 46 Sivutoimilupa 2021 Karhu

§ 47 Jumalanpalvelukset syksy 2021

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

25.05.2021

§ 35 Akaan Karjalaseuran lippulahjoitus

Diaarinumero DAKA/29/02.05.03/2021

Valmistelija Arja Tarela

Esittelijä Arja Tarela

Akaan Karjalaseura ry on päättänyt lakkauttaa yhdistyksen vuoden 2020 lopussa. Lopettamiskokouksessaan seura on päättänyt lahjoittaa yhdistyksen oman lipun sekä Suomen lipun Akaan seurakunnalle käytettäväksi eri tilaisuuksissa kuten esim. hautajaisissa ja sukujuhlissa sekä valtiollisina juhlapäivinä.

Seura toivoo, että Akaan seurakunta ottaa lahjoituksen vastaan käytettäväksi em. tarkoitukseen ja että karjalaisen/henkiseltä taustaltaan karjalaisen vainajan siunaus/hautausjärjestelyiden yhteydessä omaisten kanssa otetaan puheeksi seuran lipun käyttö yhtenä hautajaisjärjestelyihin sisältyvänä kunnianosoituksena.

Liitteenä yhdistyksen varapuheenjohtajan kirje.

Esitys Kirkkoneuvosto ottaa vastaan Akaan Karjalaseura ry:n lahjoituksen.

LAVA Tässä pykälässä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet Akaan Karjalaseura ry:n kirje

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL24:5)

25.05.2021

§ 36 Leikkimökkikirkko kesäksi Toijalan satamaan

Diaarinumero DAKA/31/03.03.01/2021

Valmistelija Kukka Salmiovirta

Esittelijä Kukka Salmiovirta

Akaalaisille vuonna 2020 toteutetussa, taloustutkimuksen tekemän kyselytutkimuksen vastauksissa, toivottiin seurakunnan näkyvän ja olevan läsnä akaalaisten arjessa. Työntekijöitä toivottiin erilaisiin tapahtumiin, markkinoille, kahviloihin ja työpaikoille.

Akaan sataman aluetta Toijalassa on kehitetty voimakkaasti ja uudistuva satama monine palveluineen aukeaa kesäkuussa 2021. Sataman palveluiden äärellä akaalaiset ja ulkopaikkakuntalaiset viettävät aikaansa varsinkin kesäkaudella. Seurakunnan on luontevaa ja tärkeää olla läsnä siellä missä ihmiset ovat. Satama-alueen useat erilaiset palvelut ja aktiviteetit täydentyisivät loistavasti seurakunnan omistamalla leikkimökkikirkolla. Leikkimökkikirkolle voisi tulla halutessaan hiljentymään ja aika ajoin siellä voisi tavata seurakunnan työntekijän. Leikkimökkikirkon sekä ajoittain työntekijän ollessa satamassa läsnä, myös seurakunta on läsnä.

Leikkimökkikirkon sijoittaminen kesäksi sataman alueelle toteuttaisi osaltaan kirkon valtakunnallista Ovet auki –strategiaa, jonka pohjalta Akaan seurakunta on valmistellut omaa strategiaansa. Haluamme seurakuntana olla helposti lähestyttävissä ja kohdata akaalaisia siellä missä he liikkuvat.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää siirittää leikkimökkikirkon Toijalan sataman alueelle kesäkauden 2021 ajaksi, kesäkuusta elokuun loppuun. Sataman avajaisissa 12.6.2021 työntekijöitä on paikalla ja tavattavissa leikkimökkikirkolla. Kesän aikana leikkimökkikirkolla toteutetaan pieniä hiljentymishetkiä ja ollaan seurakuntana näkyvissä sekä kohdattavissa. Leikkimökkikirkolle löytyy satama-alueelta sopiva paikka.

LAVA Lapsivaikutukset ovat vahvan myönteiset, sillä leikkimökkikirkko on erityisesti lasten ja perheiden kohtaamisen paikka. Leikkimökkikirkon ja työntekijän läsnäolo siellä missä akaalaiset lapset ja perheet liikkuvat, tuo seurakunnan turvallisesti lähemmäs lasten arkea ja elämää.

Päätös Esityksen mukaan.

Pasi Kylmä poistui § 36 käsittelyn ajaksi.

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

25.05.2021

§ 37 Katrina asiointiportaalin hankkiminen ja käyttöönotto

Diaarinumero DAKA/32/07.01.00/2021

Valmistelija Kukka Salmiovirta

Esittelijä Kukka Salmiovirta

Akaan seurakunnassa on ollut vuodesta 2007 alkaen käytössä Vitec Katrina Oy:n (ent. MVS Oy) sähköinen kalenteriohjelma Katrina. Ohjelmistotalo on kehittänyt näiden 13 vuoden aikana ohjelmistoa vastaamaan seurakunnan muuttuvia tarpeita ja tällä hetkellä Katrina-ohjelmistopaketti on käytössä 274 seurakunnassa. Henkilö- ja tilakalenterin lisäksi Akaan seurakunnalla on käytössään Katrina Diakonia diakoniatyön asiakasrekisteriä varten sekä Ilmoittautuminen –osio, jolla leireille, retkille ym. tapahtumiin voi ilmoittautua sähköisesti ja maksaa osanottomaksun Katrina verkkomaksulinkin kautta.

Viimeisin tuotekehittelyn osa-alue on Katrina Asiointi -palveluportaali. Kyseessä on järjestelmä, jonka kautta seurakuntalaiset voivat toteuttaa mm. kirkollisten toimitusten varauksia sekä tarkastella ja tehdä tilavarauksia. Järjestelmän hallinta tapahtuu seurakunnan itsensä määrittelemillä asetuksilla ja käyttäjiltä voidaan asetusten avulla edellyttää vahvaa tunnistautumista, ennen kuin he pääsevät käyttämään järjestelmää.

Jatkuvasti kehittyvässä tietoteknisessä ympäristössä myös seurakunnilta edellytetään valmiuksia sähköiseen asiointiin. Sähköinen asiointi monipuolistaa seurakunnan tarjontaa ja on riippumaton seurakuntatoimiston aukioloajoista. Asiointiportaalin myötä seurakunta tulee lähemmäksi seurakuntalaista, sillä moni sellainen palvelu, joka nyt on vaatinut yhteydenottoa puhelimitse tai kasvotusten hoituu asiointiportaalin avulla. Palvelutarjontamme laajenee ja tulee näkyväksi, kun portaaliin voi luoda toimitus- ja tilavarausten lisäksi mahdollisuuksia esimerkiksi kotiehtoolliskäynnin varaamiselle, sielunhoitokeskusteluajan varaamiselle, nuorisotyöntekijän kohtaamiselle tai diakonian ajanvaraamiselle. Työntekijöiden aikaa säästyy itse kohtaamisiin, kun varauksia ei tarvitse hoitaa puhelimitse kesken työtehtävien. Asiointiportaali hyödyttää myös työntekijöiden kokonaisaikataulutuksen suunnittelua ja tasapuolista työkuorman jakamista, sillä portaalin mahdollistamat ajanvarausten resurssit on suunniteltava huolellisesti taustalle. Tilavarausten osalta portaali madaltanee kynnystä varata seurakunnan tiloja käyttöön, sillä varattavien tilojen tarjontaa voi rauhassa oman tietoteknisen laitteen avulla selata ja etsiä sopivaa varattavaa ajankohtaa.

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Kirkkoneuvosto päättää hankkia liitteenä olevan palvelukuvauksen ja tarjouksen mukaisen Katrina Asiointi –palveluportaalin Akaan seurakunnan käyttöön.
LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Liitteet	Katrina Asiointi -palvelukuvaus Katrina Asiointi -tarjous (ei julkinen)
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

25.05.2021

§ 38 Jumalanpalvelukset kesällä 2021

Diaarinumero DAKA/33/04.02.00/2021

Valmistelija Kukka Salmiovirta

Esittelijä Kukka Salmiovirta

Tämän hetkisten koronarajoitusten mukaisesti seurakunta voi saapua kirkkoon jumalanpalvelukseen maksimissaan 50 henkilön kokoisena joukkona. Kesäajan tilannetta on mahdotonta arvioida mutta toiveissa on, että jumalanpalveluksia saadaan kesällä viettää läsnä olevan seurakunnan kanssa. Jumalanpalvelukset pitää kuitenkin toteuttaa kulloistenkin henkilörajoitusten mukaisina.

Kesällä (kesä-elokuu) 2021, seurakunta toimii vajaalla papistolla, uuden valitun Kylmäkosken kappalaisen aloittaessa virassaan vasta 1.9.2021. Seurakunnan on mahdollistettava jumalanpalvelusten lisäksi toimitusten saatavuus. Kesäajalle sijoittuu myös seitsemän rippikoululeiriä, joihin pappiresurssia on kiinnitetty. Lomakauden ollessa samalla käynnissä kesäaikaiset pappiresurssit ovat todella niukat.

Kokonaisresurssit sekä kesäaika huomioiden on tarkoituksenmukaista keskittää sunnuntainen pääjumalanpalvelus yhdelle kolmesta kirkosta siten, että jumalanpalvelus toteutuu vuoron perään Toijalassa, Viialassa ja Kylmäkoskella. Pääjumalanpalveluksen lisäksi seurakunnan on mahdollista osallistua konfirmaatiomessuihin, joita toteutetaan heinä-elokuussa lähes jokaisena sunnuntaina. Tarkoituksenmukaista on myös jatkaa jumalanpalvelusten suoratoistamista, jolloin katselija/kuuntelija voi olla osallinen jumalanpalveluksesta itselleen parhaana ajankohtana.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että kesäkaudella (kesä-elokuussa 2021) Akaassa pidetään sunnuntaisin yksi pääjumalanpalvelus läsnä olevan seurakunnan kanssa, mikäli koronarajoitukset sen sallivat. Tämä toteutetaan vuoron perään eri kylien kirkoilla kiertäen. Messuvuoron ollessa Toijalassa ja Kylmäkoskella, messu on klo 10 ja Viialassa messu on klo 11. Tämän lisäksi kesäkuussa toteutetaan päivärippikoulun konfirmaatiomessu rajoitusten sallimissa rajoissa. Heinäkuussa sekä elokuussa konfirmaatiomessut pidetään niin ikään rajoitusten mukaisesti alkaen klo 13. Pääjumalanpalvelus suoratoistetaan kesäkaudella mahdollisuuksien mukaan. Viikolla seurakunnan alueella järjestetään kesähartauksia ja ajoittain viikkomessuja.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

25.05.2021

§ 39 Henkilöstön huomioiminen korona-ajan jaksamisesta

Diaarinumero DAKA/34/01.02.04/2021

Valmistelija Kukka Salmiovirta

Esittelijä Pasi Kylmälä

Korona-aikaa on eletty jatkuvasti muuttuvissa olosuhteissa ja äärimmäisessä epävarmuudessa jo lähes puolitoista vuotta. Työntekijät ovat joutuneet haastamaan itseään monin eri tavoin keskellä suurta epätietoisuutta ja maailmanlaajuista pandemiaa. Aika on ollut raskas, kun samalla on käyty läpi suurta työyhteisön muutosprosessia ja yhtä aikaa kehitetty pandemian vaatimia uusia toimintatapoja. Tehty digiloikkaa ja suunniteltu monia vaihtoehtoisia toteutuksia. Peruttu ja uudelleen järjestetty. Osalla työntekijöistä perustyötehtävät ovat lisääntyneet huomasti (esimerkiksi diakonia) koronan myötä ja osalla työ on ollut raskasta, kun koko työ on pitänyt viedä verkkototeutukseen (esimerkiksi kasvatus). Jatkuva pandemian kehittymisen pelko sekä huoli omasta työstä ovat kuluttaneet voimavaroja. Silti kaiken tämän keskellä työyhteisö on toiminut, uudistunut ja toteuttanut tehtäväänsä mallikkaasti. Se on saavutus, josta on syytä kiittää ihan jokaista korona-ajan läpi taivaltanutta työntekijää. Erilaisia kiitoksia, kannusteita ja muistamisia on ollut ja on käytössä julkisilla ja yksityisillä työnantajilla. Seurakuntakentässä mm. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä kiitti työntekijöitään korona-ajan jaksamisesta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää myöntää Akaan seurakunnan henkilöstölle ylimääräisen palkallisen vapaapäivän huomiointina ja kiitoksena korona-ajan jaksamisesta ja työnteosta. Palkallinen vapaapäivä koskee kaikkia, jotka ovat olleet palvelussuhteessa kevätkaudella 2021 (palvelussuhteen tarkastus 1.4.2021 mukaisesti). Vapaapäivää ei makseta rahana. Palkallinen vapaapäivä ei koske kevätkaudella 2021 virka-, opinto- tai muilla vapailla olleita työntekijöitä. Vapaapäivän pitämisestä sovitaan yhdessä oman esimiehen kanssa ja se tulee pitää viimeistään 30.9.2021 mennessä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Esityksen mukaan.

Pasi Kylmälä toimi puheenjohtajana ja sihteerinä § 39 käsittelyn ajan. Kukka-Maaria Salmiovirta, Arja Tarela, Mika Pajunen ja Hanna Lamminen poistuivat § 39 käsittelyn ajaksi.

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

25.05.2021

§ 40 Työterveyshuollon palvelut

Diaarinumero DAKA/37/01.04.02/2021

Valmistelija Arja Tarela

Esittelijä Arja Tarela

Akaan seurakunta on ostanut työterveyshuollon palvelut Pihlajalinna Oy:ltä vuodesta 2008 alkaen. Sopimus on voimassa kalenterivuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota puoli vuotta ennen sopimuskauden päättymistä.

Vuodesta 2016 Akaassa on toiminut myös Suomen Terveystalo Oy, josta mm. Akaan kaupunki ostaa työterveyshuollon palvelun.

Suomen Terveystalo Oy:n tarjoamaan palvelupakettiin sisältyvät kaikki vastaavat palvelut, jotka nykyinen palveluntuottaja Akaan seurakunnalle on tarjonnut ja lisäksi sellaisia, erityisesti työhyvinvointiin liittyviä palveluita ja työkaluja, jotka eivät sisälly nykyiseen työterveyshuollon sopimukseen.

Työnantajaa varten on olemassa Terve Työpaikka –yhteistyö, joka kohdistaa toiminnan ennalta ehkäisevään työterveyshuoltoon ja toimii työkyvynjohtamisen viitekehystenä. Suomen Terveystalo Oy:n palvelupakettiin kuuluu mm. veloitukseton työyhteisön työhyvinvoinnin Pulssikysely, joka voidaan halutessa tehdä kvartaaleittain. Tämä on erinomainen työkalu vuosittaiseen psykososiaalisen kuormituksen mittaamiseen, jota mm. AVI seurakunnalta edellyttää. Työnantajana Akaan seurakunta haluaa aktiivisesti seurata ja kehittää työhyvinvointia ja tarvitsee tätä varten laadukkaat ja vertailukelpoiset työkalut seurannan toteutukseen.

Työterveyshuollon on tärkeää olla aktiivisena kumppanina ja laadukkaiden työkalujen tarjoajina työnantajan kanssa, jotta työyhteisössä voidaan hyvin.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää irtisanoa Pihlajalinna Oy:n kanssa solmitun työterveyshuollon palvelusopimuksen päättyväksi 31.12.2021. Työterveyshuollon palveluista 1.1.2022 alkaen pyydetään tarjous kummaltakin Akaassa toimivalta työterveyspalvelujen tuottajalta painottaen erityisesti työhyvinvoinnin seuraamista ja kehittämistä varten olevia palveluja ja työkaluja.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös	Siirretään päätettäväksi seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 41 Tiedoksi kirkkoneuvostolle 2021

Diaarinumero DAKA/35/00.01.03/2021

Valmistelija Kukka Salmiovirta

Esittelijä Kukka Salmiovirta

Akaan seurakunnassa on päivitetty viimeisen puolentoista vuoden aikana useita tärkeitä työtä, työntekoa, työhyvinvointia ja työyhteisöä ohjaavia dokumentteja. Osa lakisääteisiä ja osa työyhteisön omia. Osan dokumenteista kirkkoneuvosto on jo aiemmin hyväksynyt tai merkinnyt tiedoksi (mm. tasa-arvosuunnitelma ja vuosikello). Tämän kokouksen dokumentit tuodaan kirkkoneuvostolle nähtäviksi ja saatetaan tietoon. Vaikka operatiivinen johtaminen ei ole suoraan kirkkoneuvoston tehtävä, on tässä työyhteisön tilanteessa tärkeää, että kirkkoneuvosto tietää ja hyväksyy ne toimintaperiaatteet, jotka ovat käytössä, sekä tuntee ne toimintaohjeet, joihin työyhteisö yhteisesti on sitoutunut. Yhteistyötoimikunta on edeltävästi käsitellyt kyseisen dokumentaation. Arvoja ja toimintaohjeita on työstänyt koko työyhteisö.

Esitys Kirkkoneuvosto käy tarvittaessa keskustelun seuraavista asiakirjoista ja merkitsee ne tiedoksi.

- Työsuojelun toimintaohjelma 2021
- Työkyvyn tukemisen periaatteet
- Korvaavan työn toimintamalli
- Akaan seurakunnan perehdytysopas
- Akaan seurakunnan arvot ja toimintaohjeet

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL24:5)

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 42 Vastuuvapauden myöntäminen Akaan seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.–31.12.2020

Diaarinumero DAKA/38/00.03.00/2021

Valmistelija Arja Tarela

Esittelijä Arja Tarela

Akaan seurakunnan tilintarkastajat ovat 19.5.2021 suorittaneet tilintarkastuksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2020.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja liittää sen tilinpäätösasiakirjoihin. Tilintarkastajat esittävät kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet Tilintarkastuskertomus

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 43 Päätöspöytäkirjat

Diaarinumero DAKA/5/00.02.11/2021

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

2/2021 Virkavapaan myöntäminen kappalainen Tero Kupariselle
3/2021 Virkamääräyspyyntö pastori Matti Myllykoskelle
4/2021 Kappelineuvoston päätöksen vahvistaminen

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

5/2021 Talletus sijoitusrahastoon
6/2021 Kausityöntekijöiden palkkaaminen

Kasvatuksen työalavastaavan viranhaltijapäätökset:

2/2021 Kasvatuksen määräaikaisen työntekijän palkkaaminen

Esitys Viranhaltijapäätöksen merkitään tiedoksi ja vahvistetaan kirkkoneuvoston hyväksymiksi toimenpiteiksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 44 Ilmoitusasiat

Diaarinumero DAKA/6/00.07.00/2021

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

- 1) Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa osoitteessa:
<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksenyleiskirjeet>
- 2) Kirkon työmarkkinalaitoksen kirjeet ovat luettavissa osoitteessa:
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

25.05.2021

§ 45 Markku Keson testamentin vastaanottaminen

Diaarinumero DAKA/39/02.05.03/2021

Valmistelija Arja Tarela

Esittelijä Arja Tarela

Kirkkolaki 15 luku 4 §

Määrätarkoitukseen lahjana tai testamentilla saatu omaisuus

Sellaisen omaisuuden hoitamisessa ja käyttämisessä, jonka seurakunta on saanut lahjana tai testamentin nojalla, on noudatettava, mitä lahjakirjassa tai testamentissa on määrätty.

Kylmäkoskelta kotoisin oleva Markku Mikael Keso on 1.9.2009 laatinut testamentin (liite) jossa hän on määrännyt, että hänen kuoltuaan hänen omaisuutensa on menevä kokonaisuudessaan Kylmäkosken kappeliseurakunnalle käytettäväksi lasten ja nuorten hyväksi tehtävään työhön sekä tämän työn toimintaedellytysten parantamiseen. Markku Keso on kuollut 18.4.2021.

Testamentti on tiedoksiannettu vainajan sisarelle Katriina Kesolle, joka on sen 13.5.2021 hyväksynyt ja testamentti on lainvoimainen.

Markku Keson jäämistö käsittää asuinkiinteistön irtaimistoiheen osoitteessa Tuominokantie 11, Akaa sekä asunto-osakkeen osoitteessa Karpintie 2 B as 10. Käteisvaroja kuolinpesässä ei ole.

Esitys Koska asia on kiireinen ja Kylmäkosken kappelineuvosto kokoontuu vasta syyskuussa, kirkkoneuvosto päättää asiasta ja antaa asian tiedoksi kappelineuvostolle. Kirkkoneuvosto päättää:

- 1) Ottaa vastaan Markku Mikael Keson testamentissa määrätyn omaisuuden.
- 2) Valtuuttaa taluspäällikkö Arja Tarelan hoitamaan kuolinpesän puolesta tarpeelliset sopimusten, pankkitilien ja niihin liitettyjen palveluiden irtisanomiset.
- 3) Valtuuttaa taluspäällikkö Arja Tarelan allekirjoittamaan välityssopimuksen kiinteistön myyntiä varten.

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

LAVA	Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia, koska testamentin varat käytetään lasten ja nuorten hyväksi.
Liitteet	Markku Keson testamentti
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

25.05.2021

§ 46 Sivutoimilupa 2021 Karhu

Diaarinumero DAKA/40/04.03.02/2021

Valmistelija Kukka Salmiovirta

Esittelijä Kukka Salmiovirta

Kanttori Marja Karhu anoo kirkkoneuvostolta sivutoimilupaa toimiakseen Valkeakoski-opiston tuntiopettajana lukuvuoden 2021–2022. Karhun tarkoituksena on pitää Kylmäkosken seurakuntatalolla pianotunteja lapsille 12 kertaa syksyllä ja 14 kertaa keväällä. Tämä tapahtuisi maanantaisin, mikä on hänen säännöllinen vapaapäivänsä. Työtehtävien niin vaatiessa hän siirtää tunnit toiseen ajankohtaan. On tärkeää, että lapsille tulee seurakunnan kanttori tutuksi. Samoin rippikoulussa on näin vastassa monelle soittotunneilta tuttu kanttori. Pianotunneilla käyvien lasten soittoesityksiä on mahdollista saada erilaisiin seurakunnan tilaisuuksiin. Opisto maksaa pianovirityksen seurakunnalle.

”Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. ”Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.” (KL 6 luku 30 §)

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää kanttori Marja Karhulle sivutoimiluvan toimia Valkeakoski-opiston tuntiopettajana Kylmäkosken seurakuntatalolla lukuvuoden 2021–2022 ajan liitteen mukaisesti.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä sivutoimiluvan myöntämisellä on myönteiset lapsivaikutukset niin yleisesti kuin seurakunnan toiminnan kannalta. Opetettavat ovat kaikki lapsia.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Liitteet	Marja Karhun sivutoimilupa-anomus
Päätös	Esityksen mukaan.
Muutoksenhaku	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

25.05.2021

§ 47 Jumalanpalvelukset syksy 2021

Diaarinumero DAKA/41/04.02.00/2021

Valmistelija Kukka Salmiovirta

Esittelijä Kukka Salmiovirta

Toukokuun puolivälissä 2021 koronapandemiarajoitukset lievenivät sen verran, että seurakuntalaisten on mahdollista osallistua kesällä jumalanpalveluksiin kirkossa kulloistenkin rajoitusten sallimissa rajoissa. Kesän aikana Akaassa on tarkoitus toteuttaa jumalanpalvelukset sekä suoratoistettuina, että fyysisen osallistumisen mahdollistavina. Syksyn 2021 osalta toiveissa on, että pandemiatilanne olisi hellittänyt niin, että jumalanpalvelusten viettäminen olisi edelleen mahdollista seurakunnan fyysisesti läsnä ollessa.

Jumalanpalvelusten määrää ja resursointia tulee kuitenkin kasvattaa maltillisesti koronatilanteen ollessa edelleen haastava. Pappien ja kanttorien yhteisissä keskusteluissa pohdittiin mahdollisuutta syksyn osalta jumalanpalvelusten kiertävään vuoroon taajamien välillä. Tällöin joka sunnuntai kahdessa kirkossa olisi jumalanpalvelus –toinen illalla ja toinen aamulla, yhden kirkon ollessa ilman jumalanpalvelusta. Syksyn ja loppuvuoden osalta jumalanpalveluksia on yhä edelleen hyvä suoratoistaa, sillä suoratoiston seuraamismahdollisuus on saanut runsaasti kiitosta sekä löytänyt sellaisia seuraajia, jotka eivät ole halukkaita saapumaan kirkkoon paikan päälle. Suoratoiston etuna on sen katsottavuus itselle sopivana ajankohtana.

Taajamien välillä kiertävän jumalanpalvelustoteutuksen etuna on se, että sunnuntaina resurssiksi riittää yksi pappi-kanttori työpari, jolloin jumalanpalvelus- ja hartauselämää Akaassa olisi mahdollista vahvistaa viikolla.

Esitys Kirkkoneuvosto käy keskustelun jumalanpalvelusten toteuttamisesta Akaassa syksyn 2021 osalta koronapandemian rajoitukset huomioiden.

Keskustelun pohjalta esittelijä esittää syys-marraskuun jumalanpalvelusten toteutustavasta seuraavaa:

Akaan kirkossa on aamujumalanpalvelus joka sunnuntai, joka toinen viikko Viialassa klo 18 ja joka toinen viikko Kylmäkoskella klo 18.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

25.05.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

25.05.2021

§ 48 Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi. Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.09.

Allekirjoitukset

Kukka-Maaria Salmiovirta
puheenjohtaja
§ 34 – 38 ja § 40-48

Pasi Kylmälä
puheenjohtaja § 39
sihteeri §39

Hanna Lamminen
sihteeri
§ 34 – 38 ja § 40-48

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Akaa 25.5.2021

Pasi Paija

Hillevi Peltola

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 26.5.-9.6.2021 Akaan seurakuntatalon taloustoimistossa, Sontulantie 1, Akaa. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 20.5.-9.6.2021 Akaan seurakuntatoimiston sekä Viialan seurakuntatoimiston ja Kylmäkosken seurakuntatoimiston ilmoitustauluilla.

Akaa 25.5.2021

Hanna Lamminen
kokouksen sihteeri

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

25.05.2021

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 34, 35, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 48

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät _____

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät --

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet --

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150 000 € (rakennusurakat), 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut), 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät --

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

25.05.2021

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite	Akaan seurakunnan kirkkoneuvosto Sontulantie 1
Postiosoite	37800 Akaa
Sähköposti	akaan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 36, 37, 38, 39, 45, 47

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen, asia xx

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132–135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Akaan seurakunta
Käyntiosoite	Sontulantie 1
Postiosoite	37800 Akaa
Faksi	
Sähköposti	akaan.seurakunta@evl.fi

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai muusta vastaavasta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

25.05.2021

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus**Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Faksi	029 564 2079
Sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät

--

Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät

--

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	--

Pöytäkirjan pykälät

--

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	Kirkkohallitus
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät

--

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

25.05.2021

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

25.05.2021

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain §:stä 5, 7, 8, tai 9 muuta johdu.

Hallinto-oikeudet	260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.	

Markkinaoikeus	
Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.140 €

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.