

Akaan seurakunta – Kirkkoneuvosto

15.04.2021

**Akaan seurakunta – Kirkkoneuvoston kokous**

Kokousaika 15.04.2021 klo 17:13 – 18:19

Kokouspaikka Akaan seurakuntasali, Sontulantie 1 Akaa

Päätöksentekijät	Salmiovirta Kukka-Maaria	puheenjohtaja, poistui § 30 käsittelyn ajaksi
	Järvinen Kati	jäsen
	Knuutila Heikki	jäsen
	Nord Pirkko	jäsen
	Kylmälä Pasi	varapj., puheenjohtaja § 30
	Paija Pasi	jäsen
	Peltola Hillevi	jäsen
	Turunen Kirsi	jäsen
	Vaittinen Elina	jäsen

Muut osallistujat	Pajasmaa Mika	kirkkovaltuuston pj.
	Kallioinen Saila	kirkkovaltuuston varapj.
	Tarela Arja	taluspäällikkö, poistui § 30 käsittelyn ajaksi
	Pajunen Mika	Kylmäkosken kappeliseurakunnan vs. kappainen
	Jussila Hanna	§ 25-26, poistui klo 17:39
	Lamminen Hanna	sihteeri

15.04.2021

**Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 25 Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 26 Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen 2021 .....	3
§ 27 Tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirje vuodelta 2020 .....	6
§ 28 Akaan seurakunnan tilinpäätös varainhoitovuodelta 2020 .....	7
§ 29 Stipendihakemus 2021 .....	8
§ 30 Henkilöstöasia .....	9
§ 31 Päätöspöytäkirjat .....	10
§ 32 Ilmoitusasiat .....	11
§ 33 Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	12
Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	13

15.04.2021

**§ 25 Kokoustiedot**

**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja pitää alkuhartauden.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkojärjestyksen 9.luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. KN ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. KL 7:4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouskutsut liitteineen on postitettu 7.4.2021.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan

**Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus**

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 § 1 mom).

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

Esitys

- 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 15.4.2021
- 3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Akaan seurakuntatalon taloustoimistossa 16.4.2021 alkaen.
- 4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään Akaan seurakuntatoimiston ja Kylmäkosken sekä Viialan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 8.4. - 3.5.2021

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Heikki Knuutila ja Pirkko Nord.

Päätös Esityksen mukaan

15.04.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**Kokouksen työjärjestys**

Kirkkoneuvostossa asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on esittelijän pohjaehdotus.

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

15.04.2021

**§ 26 Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen 2021**

Diaarinumero DAKA/20/01.01.01/2021

Valmistelija Hanna Jussila

Esittelijä Hanna Jussila

Kirkkoneuvosto on valmistellut nuorisotyönohjaajan virantäyttöä helmi- ja maaliskuun kokouksissaan seuraavasti:

**Kirkkoneuvoston kokous 4.2.2021 § 3**

*”Akaan seurakunnan yhdestä nuorisotyönohjaajan virasta eläköityy vakituinen viranhaltija kesällä 2021. Viranhaltijan käyttäessä kertyneet lomapäivät ennen eläköitymistään pois, hän jää työstään lomalle kesän alussa ja siirtyy tämän jälkeen eläkkeelle. Kasvatuksen tiimissä on tällä hetkellä neljä nuorisotyön virkaa ja kaksi lastenohjaajaa. Nuorisotyönohjaajista kaksi on parhaillaan virkavapaalla ja koronapandemian vuoksi vain toiseen näistä viroista on palkattuna tällä hetkellä sijainen. Nyt eläköitymisen myötä tiimiin jää yksi vakituinen, erityisnuorisotyötä tekevä viranhaltija, sekä elokuulle saakka sijaisuutta tekevä viranhaltijan sijainen sekä kaksi lastenohjaajaa. Tulevaisuuden nuorisotyön ja Akaan seurakunnan vahvan rippikoulutyötoiminnan turvaamiseksi on äärettömän tärkeää palkata eläköityvän viranhaltijan virkaan uusi työntekijä riittävän ajoissa. Jo tulevan kesän 2021 rippikoululeireille ja rippikouluprosessiin tarvitaan työntekijää, joka toimii loppukevään yhdessä virastaan pois jäävän työntekijän kanssa. Myös muut kasvatukset työt kaipaavat kevästä alkaen tekijää. Osaamisen, kokemusten, yhteistyökumppaneiden toiminnan ja syvätiedon jakamiseen tarvitaan riittävästi aikaa. Tulevat syksyn ja vuoden 2022 suunnitelmat ja linjaukset eivät synny ilman työntekijää. Nuorisotyö tarvitsee panostusta ikärakenteiden muuttuessa. Tulevaisuudessakasvatuksen tiimin painopistealueet muuttuvat hiljalleen perinteisestä lapsityöstä enenevässä määrin varhaisnuoriso- ja nuorisotyön suuntaan. Tämä on syntyvien ikäluokkien pienenemisen ja lasten kokoaikaiseen päivähoidon sijoittumisen seurausta. Viran täyttämättä jättäminen ei tukisi seurakunnan osallisuutta tässä kehityksessä. Tiimin on toimittava kokonaisvaltaisesti niillä kasvatuksen osa-alueilla, joihin ikäluokat painottuvat. Kasvatuksen työalalla on siis tarvetta vahvistaa nuorisotyön- ja varhaisnuorisotyöosaamista sekä kykyä toimia yhteistyössä kolmannen osapuolen kanssa. Edellä lueteltuja kehityskulkuja ja tulevaa kesää sekä nuorisotyön vakaata jatkumoa ajatellen on tarpeellista täyttää avoinna oleva nuorisotyönohjaajan virka kohtuullisen nopealla aikataululla. Viran hakuilmoitus sekä*

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

15.04.2021

*tehtävänkuvaukset tulisivat olla käytettävissä ja hyväksyttävissä kirkkoneuvoston maaliskuun alun kokouksessa. Viran hakuaika sijoittuisi maaliskuulle.*

*Kirkkoneuvoston huhtikuuisessa kokouksessa prosessi olisi näin mahdollista viedä valintavaiheeseen. Viran voisi tällöin ottaa vastaan toukokuun alusta.*

**Esitys:** *Kirkkoneuvosto päättää, että nuorisotyönohjaajan virka, josta eläköityy viranhaltija, täytetään loppukevästä 2021. Koronatilanteesta ja prosessista riippuen mahdollisesti 1.5.2021 alkaen. Kirkkoneuvosto käynnistää hakuprosessin virkaan siten, että viran hakuilmoitus, viran tehtävänkuvaukset vaatimuksineen sekä palkkaus tulevat kirkkoneuvoston maaliskuun kokoukseen hyväksyttäväksi kasvatuksen työalavastaavan ja ohjausryhmän valmistelemina.*

**Päätös:** *Esityksen mukaan."*

#### **Kirkkoneuvoston kokous 8.3.2021 § 14**

*"Jotta nuorisotyönohjaajan rekrytointi saadaan hoidettua oikea-aikaisesti ja tavoitavasti tulee hakuilmoitus julkaista usealla eri foorumilla. Rekrytoinnin saattaminen loppuun toukokuuta silmällä pitäen vaatii hakujan asettamista 9.3. – 31.3.2021 väliselle ajalle. Valintatyöryhmä kokoontuu 1.4. käsittelemään hakemukset ja kutsuu pätevimmät ja sopivimmat ehdokkaat haastatteluun 6.4.2021. Valintatyöryhmä voi tarpeen mukaan käyttää apunaan psykologisten testien teettämistä. Valintatyöryhmä tekee valittavasta nuorisotyönohjaajasta pohjaehdotuksen kirkkoneuvoston huhtikuiseen kokoukseen. Hakijoiden lähettämät hakemukset kaikkine liitteineen ovat kirkkoneuvoston jäsenten nähtävillä kokouksessa 15.4.2021. Näitä asiakirjoja käsitellään julkisuuslainsalassapitosäädösten mukaisesti. (§ 24, § 25)*

**Esitys:** *Kirkkoneuvosto hyväksyy nuorisotyönohjaajan tehtävänkuvauksen avoimeen virkaan. Kirkkoneuvosto päättää, että hakuilmoitus julkaistaan 9.3.2021 Oikotie.fi- palvelussa kirkon työpaikoissa, seurakunnan nettisivuilla [www.akaanseurakunta.fi](http://www.akaanseurakunta.fi) sekä erilaisilla some -kanavilla. Hakuaika päättyy 31.3.2021 kello 14. Haastatteluihin kutsutaan 1.4. ja haastattelut suoritetaan 6.4.2021. Virantäyttöpäätöstä valmistelee työryhmä, johon kuuluvat kirkkoherra, kasvatuksen työalavastaava, kasvatuksen pastori. Kirkkoneuvosto nimeää työryhmään kaksi kirkkoneuvoston edustajaa. Työryhmä voi käyttää halutessaan ulkopuolista soveltuvuusarviointia.*

**Päätös:** *Esityksen mukaan. Työryhmään nimettiin kirkkoneuvoston edustajiksi Kati Järvinen ja Hillevi Peltola."*

*Hakemuksia virkaan tuli seitsemän kappaletta. Valintatyöryhmästä jäävättiin nuorisopastori esteellisenä pois. Hakijoista kahdella ei ollut virkaan vaadittavaa pätevyyttä, eikä kokemusta seurakuntatyöstä, eivätkä he olleet opiskelemassa alalle. Valintatyöryhmä ei kutsunut heitä haastateltaviksi.*

15.04.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Työryhmä haastatteli kaikki viisi pätevää hakijaa tiistaina 6.4.2021. Hakijat saivat itse valita tulevatko haastattelutilanteeseen paikalle vai ovatko läsnä etäyhteyden välityksellä.

Neljä haastateltavaa saapui paikalle ja yksi haastateltiin etänä.

Valintatyöryhmä päätti haastattelujen jälkeen lähettää kolme hakijoista soveltuvuustesteihin. Työryhmä esittää kirkkoneuvostolle kokouksessa kantansa haastattelujen ja testitulosten perusteella.

Esitys

Kirkkoneuvosto perehtyy soveltuvuustestituloksiin ja hakemusasiakirjoihin kokouksessa. Valintatyöryhmä esittelee kirkkoneuvostolle työryhmän näkemyksen. Esitys valittavasta henkilöstä annetaan kirkkoneuvostolle kokouksessa sen jälkeen, kun neuvosto on perehtynyt asiakirjoihin ja kuullut valintatyöryhmän edustajia.

Esittelijän esitys: Kirkkoneuvosto päättää valita työryhmän haastattelujen ja psykologin soveltuvuusarvioinnin perusteella hakukriteerit parhaiten täyttävän Jani Myllylän nuorisotyönohjaajan virkaan.

LAVA

Viran täyttämispäätöksen lapsi- ja nuorisovaikutukset ovat vahvasti myönteiset, sillä viran tehtävät kohdistuvat ensisijaisesti lapsiin ja nuoriin.

Liitteet

Soveltuvuustestitulokset ja hakemusasiakirjat esitetään kirkkoneuvostolle kokouksessa

Päätös

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Tästä päätöksestä voi tehdä KL 24 luvun 3 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen kirkkoneuvostolle.

15.04.2021

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 27 Tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirje vuodelta 2020**

Diaarinumero DAKA/26/00.03.00/2021

Valmistelija Arja Tarela

Esittelijä Arja Tarela

Tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy on lähettänyt Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen allekirjoitettavaksi (liite).

Esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen liitteen mukaisesti ja valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön allekirjoittamaan vahvistuskirjeen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet Tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirje

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)



15.04.2021

**§ 28 Akaan seurakunnan tilinpäätös varainhoitovuodelta 2020**

Diaarinumero DAKA/23/02.00.02/2021

Valmistelija Arja Tarela

Esittelijä Arja Tarela

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskema, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailut ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. (Kirkkojärjestys 15:5-6 §) Tilikauden tulos vuodelta 2020 oli 282.119,02 euroa ylijäämäinen. Vuosikatteen tulisi pitkällä aikavälillä tarkasteltuna olla vähintään yhtä suuri kuin vuosipoistot eli omaisuusvarallisuuden arvon laskennallinen heikentymä. Vuonna 2020 vuosikatteen muodostui 482.779,36 euroa, joka ylitti poistojen määrän, joka oli 200.660,34 euroa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yhteydessä voidaan arvioida sitä, kuinka hyvin seurakunnan toiminnassa lapset ja lasten vaikutusmahdollisuudet on otettu huomioon.

Esitys Kirkkoneuvosto  
1) käsittelee toimintakertomuksen 2020 sekä työmuotojen toimintakertomukset ja liittää ne tilinpäätökseen seurakunnan toiminnan kuvauksena ja arviointina  
2) käsittelee tilinpäätöksen, allekirjoittaa sen ja päättää lähettää sen tilintarkastajille ja  
3) esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 282.119,02 euroa kirjataan tilikauden ali/ylijäämä – tilille.

Päätös Esityksen mukaan. Valtuutetaan kirkkoherra ja talouspäällikkö tekemään käsittelyssä esiin nousseet tekniset muutokset.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

**§ 29 Stipendihakemus 2021**

Diaarinumero DAKA/25/02.03.01/2021

Valmistelija Jaana Alasentie

Esittelijä Kukka-Maaria Salmiovirta

Akaan seurakunnalla on stipendirahasto, josta voidaan myöntää stipendejä Akaan seurakunnan jäsenille, jotka opiskelevat eri korkeakouluissa, yliopistoissa, laitoksissa tai kursseilla valmistuakseen seurakuntatyön eri tehtäviin.

Stipendirahaston sääntöjen mukaan stipendin suuruuden ja sen myöntämisen ratkaisee kirkkoneuvosto.

Akaan seurakunnan jäsen Roni Palmroos on osoittanut kirkkoneuvostolle hakemuksen stipendistä Akaan seurakunnan stipendirahastosta. Hän on aloittanut opinnot 6.1.2019 Diakonia-ammattikorkeakoulussa ja suunnitelman mukaisesti on valmistumassa 1.6.2021 sosionomi-diakoniksi. Roni Palmroos on toiminut monipuolisissa diakonia-avustajan tehtävissä Akaan seurakunnassa marras-joulukuussa 2020 ja suorittaa diakoniaharjoittelua maalis-huhtikuussa 2021 Akaan seurakunnassa. Palvelun työalavastaava Jaana Alasentie ehdottaa, että Roni Palmroosille myönnetään 500 euron stipendi Akaan seurakunnan stipendirahastosta. Stipendirahaston säännöt ovat esityksen liitteenä.

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää Roni Palmroosille 500 euron stipendi Akaan seurakunnan stipendirahastosta.

LAVA Tässä pykälässä ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3§:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet Roni Palmroosin stipendihakemus  
Akaan seurakunnan stipendirahaston säännöt

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Akaan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

15.04.2021

**§ 31 Päätöspöytäkirjat**

Diaarinumero DAKA/5/00.02.11/2021

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

3/2021 Varaton kuolinpesä, saatavan poisto  
4/2021 Akkukäyttöisten työkalujen hankinta hautausmaille

Palvelun työalavastaavan viranhaltijapäätökset:

1/2021 Diakonian viransijaisen palkkaaminen  
2/2021 Diakonian viransijaisen palkkaaminen  
3/2021 Diakonian viransijaisen palkkaaminen  
4/2021 Diakonian viransijaisen palkkaaminen

Esitys Viranhaltijapäätöksen merkitään tiedoksi ja vahvistetaan kirkkoneuvoston hyväksymiksi toimenpiteiksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

15.04.2021

**§ 32 Ilmoitusasiat**

Diaarinumero DAKA/6/00.07.00/2021

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1. Virastokollegion päätös korjatusta hiilineutraaliavustuksesta (liite)

2. Kirkkohallituksen yleiskirjeet ovat luettavissa osoitteessa:

<https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksenyleiskirjeet>

3. Kirkon työmarkkinalaitoksen kirjeet ovat luettavissa osoitteessa:

<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>

Liitteet Kirkkohallitus – Virastokollegio 11.3.2021 Pöytäkirjanote 10/2021 § 175

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL24:5)

15.04.2021

**§ 33 Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antaa KL 24 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi. Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.19.

**Allekirjoitukset**

Kukka-Maaria Salmiovirta  
puheenjohtaja

Hanna Lamminen  
sihteeri

**Pöytäkirjantarkastus**

Pasi Kylmälä, puheenjohtaja § 30

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Akaa 15.4.2021

Heikki Knuutila

Pirkko Nord

**Pöytäkirjan nähtävänä pito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 16.4.–3.5.2021 Akaan seurakuntatalon taloustoimistossa, Sontulantie 1, Akaa. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 8.4. – 3.5.2021 Akaan seurakuntatoimiston sekä Viialan seurakuntatoimiston ja Kylmäkosken seurakuntatoimiston ilmoitustauluilla.

Akaa 15.4.2021

Hanna Lamminen  
kokouksen sihteeri

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

15.04.2021

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 25, 27, 28, 31, 32, 33

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 26, 29

### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät -

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja  
valituskieltojen perusteet 30

### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150 000 € (rakennusurakat), 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut), 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät -

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

15.04.2021

## Oikaisuvaatimusohjeet

**Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite	Akaan seurakunnan kirkkoneuvosto Sontulantie 1
Postiosoite	37800 Akaa
Sähköposti	akaan.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät 26, 29

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## Hankintoaikaisu

**Hankintoaikaisun tekeminen, asia xx**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132–135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Akaan seurakunta
Käyntiosoite	Sontulantie 1
Postiosoite	37800 Akaa
Faksi	
Sähköposti	akaan.seurakunta@evl.fi

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai muusta vastaavasta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Akaan seurakunta - Kirkkoneuvosto

15.04.2021

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Valitusosoitus

#### Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Osoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Faksi	029 564 2079
Sähköposti	hämeenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus,  
pöytäkirjan pykälät

---

Hallintovalitus,  
pöytäkirjan pykälät

---

#### Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	<b>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli</b>
---------------------	--

Pöytäkirjan pykälät

---

Osoite	Eteläpuisto 2 C, 33100 Tampere
Sähköposti	tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen	<b>Kirkkohallitus</b>
---------------------	-----------------------

Pöytäkirjan pykälät

---

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	kirkkohallitus@evl.fi

#### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.



15.04.2021

### Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Osoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituskirjelmä

#### Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

#### Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

15.04.2021

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain §:stä 5, 7, 8, tai 9 muuta johdu.

Hallinto-oikeudet	260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.	

Markkinaoikeus	
Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.050 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.100 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.140 €

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**